



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

Ayacucho, 25 de octubre de 2021

OFICIO MÚLTIPLE N° 00602-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-OA-DIR

Registro SISGEDO	
DOC	03121713
EXP	02538479

Señores:

Prof. ROLANDO LEÓN LANDA
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Cangallo
Dra. DORIS SALOMÉ VALDIVIA SANTOLALLA
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local de Huamanga
Prof. MARGOT FABIOLA SÁNCHEZ HUAMANÍ
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Huanca Sancos
Mg. FRANKLIN WILDER QUISPE MARTÍNEZ
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Huanta
Mg. NAPOLEÓN FERNANDO CANCHANYA CÁRDENAS
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de La Mar
Lic. NILO SANTOS PAUCARHUANCA BENDEZÚ
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Lucanas
Mg. BLAS RUPERTO ANDRADE TAPAHUASCO
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Parinacochas
Lic. YORE GENER PUMAHUACRE PALOMINO
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Páucar del Sara Sara
Dr. JORGE REJAS PACOTAYPE
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Sucre
Mg. HÉCTOR AUGUSTO FERIA MACIZO
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Víctor Fajardo
Lic. LIZBET VALDIVIA OLARTE
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local de Vilcas Huamán



Presente.-

ASUNTO : Comunica ejecución de Taller de capacitación en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA. Para los trabajadores de la DREA y UGELs.

REF. : Acta de Reunión (26/05/2021)

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente que, en cumplimiento del Acta de Reunión del (26/05/2021), a través de la Dirección de Administración de la Dirección Regional de Educación de Ayacucho, viene trabajando en el uso del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA - MEF, teniendo como base la normativa aplicable a los procesos logísticos, patrimonio y de tesorería, con la finalidad de que estas actividades se realicen de manera eficiente, promoviendo una Gestión Interpretativa, articulada e integrada, bajo el enfoque de la gestión por resultados.



BICENTENARIO
PERÚ 2021

www.dreayacucho.gob.pe

Jr. 28 de Julio N° 383 – Huamanga, 05001

(01) 615-5800 Anexo 550005

(066) 31-1395

"Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE
AYACUCHO

OFICIO MÚLTIPLE N° 000602-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-OA-DIR

PÁGINA N° 2

Por lo que, se ha planificado el Taller de Capacitación en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA para los trabajadores de la DREA y UGELs; a desarrollarse los días 26 al 29 de Octubre del 2021, conectándose en el siguiente link; <https://meet.google.com/raz-rize-szo>; por ello, le solicito convoque a su personal a cargo, según el siguiente detalle:

N° SESION	FECHA DIAS	HORARIO	TEMA
1	MARTES 26/10/2021	18:00 - 20:30	GESTION DE ABASTECIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> Aspectos generales del SIGA y marco normativo aplicable Generación de pedidos Autorización de pedidos Consolidación de pedidos (Consolidado del Cuadro Multianual de Necesidades CCMN) Autorización presupuestal del consolidado (generación de la Certificación SIGA) Interfase SIGA-SIAF del CCMN (Generación de la Certificación SIAF)
2	MIERCOLES 27/10/2021	18:00 - 20:30	GESTION DE ABASTECIMIENTO <ul style="list-style-type: none"> Generación de la orden del cuadro de adquisiciones para la generación de la orden de compra o servicio Generación de la orden de compra o servicio Compromiso de la orden de compra o servicio en el SIGA Interfase SIGA-SIAF del compromiso anual Interfase SIGA-SIAF del compromiso mensual o administrativo
3	JUEVES 28/10/2021	18:00 - 20:30	GESTION DE ALMACEN Y PATRIMONIO <ul style="list-style-type: none"> Gestión del Almacén a través del SIGA-MEF Registro de Entradas al Almacén de Órdenes de Compra Registro de Notas de Entrada al Almacén (NEA) Atención de pedidos mediante la generación de PECOSA Generación de Reportes de entradas y salidas del almacén Generación de reportes contables del almacén que servirán para la conciliación contable del almacén Administración del KARDEX y proceso de cierre mensual Proceso de alta automática de activos fijos desde el ingreso de almacén Proceso de asignación de responsables de activos fijos desde el módulo de almacén Reportes contables de activos fijos y proceso de cierre mensual
4	VIERNES 29/10/2021	18:00 - 20:30	GESTION DE VIATICOS <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de la solicitud de viáticos en el SIGA Proceso de generación y autorización de viáticos Proceso de certificación de viáticos: Individual y proyectado Interfase SIGA-SIAF y generación de la certificación SIAF Compromiso de la planilla de viáticos Interfase SIGA-SIAF del compromiso anual y/o mensual de la planilla de viáticos Proceso de rendición de viáticos y documentos sustentatorios

Es propicia la oportunidad para expresarles los sentimientos de mi consideración y estima personal.

Atentamente

Dr. Cesar Jayo Medina
 DIRECTOR

C.c.
 Archivo 2021
 EJM/DIR
 CCHN/ADM
 EGH/Sec.



BICENTENARIO
 PERÚ 2021

www.dreayacucho.gob.pe

Jr. 26 de Julio N° 383 – Huamanga
 (01) 615-5800 Anexo 550005
 (066) 31-1395

"Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"