

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL



**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE
AYACUCHO**

**PLAN ANUAL DE TRABAJO
Y DE GESTIÓN EDUCATIVA
2023**

Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario!

Ayacucho -2023

PRESENTACIÓN

El presente Plan Anual de Trabajo de Gestión Educativa 2023, se formula considerando que nuestra misión es supervisar, monitorear, asesorar y evaluar las actividades técnico-pedagógicas y administrativas desarrolladas en las Unidades de Gestión Educativa Local e Instituciones Educativas Públicas y Privadas, para promover y garantizar la formación integral del estudiante en los aspectos físico, afectivo, cognitivo y moral, para el logro de su identidad personal y social, para ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades laborales y económicas que le permitan organizar un proyecto de vida y contribuir en el desarrollo local, regional y nacional.

En efecto, la finalidad principal de la DRE Ayacucho es promover la educación, la cultura, el deporte, la recreación, la innovación e investigación, la ciencia y la tecnología, además asegura los servicios educativos y los programas de atención integral con calidad y equidad en su ámbito jurisdiccional, para lo cual coordina con las UGEL, previstos en el documento de "Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2023", aprobada mediante Resolución Ministerial N° 0474-2022-MINEDU y la "Ley de institutos y escuelas de educación superior y de la carrera pública de sus docentes" aprobada por la Ley 30512 y modificada por la Ley 31653; por ello, es necesario realizar todas las acciones que conlleven al buen desempeño de las instancias de gestión educativa descentralizadas (UGEL e instituciones educativas).

Asimismo, mediante Ordenanza Regional N° 036-06-GRA/CR de fecha 05 de diciembre de 2006, se aprueba el Proyecto Educativo Regional de Ayacucho (PER - A 2006-2021), como política rectora de la educación formal y no formal, pública y privada de la Región de Ayacucho y como instrumento de planificación educativa, resaltando de los 06 Objetivos Estratégicos y 82 políticas educativas priorizadas; documento que en este momento se encuentra el proceso de actualización (PER 2022-2036).

El Ministerio de Educación, en el marco de las políticas priorizadas 2016-2026 (PESEM), dentro de los objetivos más importantes, se encuentra "Incrementar la equidad y la calidad de los aprendizajes y del talento de los niños y adolescentes" sin descuidar los otros objetivos no menos importantes como la oferta de la educación superior técnica y universitaria, así como incremento de las competencias de los docentes y la calidad, funcionalidad de la infraestructura educativa y fortalecer la gestión sectorial a nivel de II.EE y las instancias intermedias. A partir de esta política nacional, la DREA asume la responsabilidad de garantizar el cumplimiento de las actividades y acciones previstas en el Plan Anual de Trabajo de Gestión Educativa 2023.

El presente documento es un instrumento de gestión que permitirá una mayor atención a las UGEL e instituciones educativas y a los actores (especialistas, directores y docentes), promoviendo la participación de la comunidad en los procesos educativos, el cual fortalecerá las relaciones entre las instancias de gestión educativa descentralizada (DRE, UGEL e IE.), con el único objetivo de contribuir a la mejora de los logros de aprendizajes de los estudiantes.

INDICE

Página

Presentación	02
I. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL 2023	03
1.1. Diagnóstico socio económico	03
1.1.1. Ubicación geográfica	03
1.1.2. Población	03
1.1.3. Economía	03
1.2. Diagnóstico lingüístico	04
1.3. Diagnóstico situacional pedagógico e institucional	05
1.3.1. Análisis de la Gestión Pedagógica	05
1.3.1.1. Educación Básica y Educación Técnico Productiva	05
a. <u>Línea de acción 1: Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo.</u>	05
b. <u>Línea de acción 2: Formación y desarrollo docente</u>	06
c. <u>Línea de acción 3: Gestión escolar</u>	07
d. <u>Línea de acción 4: Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL.</u>	08
e. <u>Línea de acción 5: Investigación, innovación y buenas prácticas.</u>	08
1.3.1.2. Educación Superior No Universitaria	09
a. <u>Línea de acción 1: Fortalecimiento de la gestión institucional</u>	09
b. <u>Línea de acción 2: Fortalecimiento de los procesos académicos.</u>	09
c. <u>Línea de acción 3: Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo.</u>	10
d. <u>Línea de acción 4: Investigación, innovación y buenas prácticas.</u>	10
e. <u>Línea de acción 5: Gestión de las Condiciones Operativas en los EESP/IESP/UEST/ESFA.</u>	11
1.3.2. Necesidades formativas de actores educativos	12
1.3.2.1. Docentes de educación básica	12
1.3.2.2. Directores de instituciones educativas de Educación Básica.	13
1.3.2.3. Especialistas en educación de las UGEL	14
1.3.3. Análisis de la gestión institucional en educación Ayacucho	15
1.3.3.1. Presupuesto Regional por Fuente de Financiamiento	15
1.3.3.2. Diagnóstico de la Gestión Institucional	16
a. Gestión Presupuestal y Financiera	16
b. Racionalización	17
c. Documentos de Gestión Administrativa y Planificación	17
d. Gestión en inversiones	18
e. Gestión en la Información estadística y SIAGIE	19
f. Gestión de inversiones, supervisión, seguimiento, monitoreo al PMLE y saneamiento físico legal.	20
1.3.4. Sistema Jurídico de la Dirección Regional de Educación Ayacucho	20
a. Implementación de TIC en Asesoría Jurídica	20
b. Falta de Personal en Asesoría Jurídica	20
c. Falta Base de Datos Jurídico	21



II. OBJETIVOS	21
2.1. Promover y gestionar el acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica	21
2.2. Fortalecer el desempeño docente en Educación Básica.	21
2.3. Fortalecer el desempeño directivo y la gestión escolar en educación Básica.	21
2.4. Promover y desarrollar, la investigación e innovación educativa y buenas prácticas	21
2.5. Mejorar el desempeño de los Especialistas en Educación considerando su rol en los procesos misionales y de soporte de las UGEL	21
2.6. Fortalecer la gestión pedagógica e institucional en los institutos y escuela de educación superior no universitaria	21
2.7. Fortalecer el desempeño de los especialistas en educación y personal de la Dirección de Gestión pedagógica.	21
2.8. Fortalecer la Gestión Institucional y Administrativa.	21
III. METAS	21
3.1. Metas de Atención	21
a. Actores educativos de Educación Básica	21
b. Especialistas en Educación de las UGEL	22
3.2. Metas de Resultados	22
a. Educación Básica	22
b. Educación Superior No universitaria	23
c. Gestión Institucional, administrativa y jurídica en la Sede Regional de Educación, así como las UGELs.	24
d. Asesoría Jurídica	25
IV. PLAN DE ACCIÓN	26
4.1. Educación Básica y Técnico Productiva	26
4.1.1. <u>Línea de Acción 1:</u> Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo.	26
4.1.2. <u>Línea de Acción 2:</u> Formación y desarrollo docente.	29
4.1.3. <u>Línea de Acción 3:</u> Gestión escolar.	32
4.1.4. <u>Línea de Acción 4:</u> Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL.	34
4.1.5. <u>Línea de Acción 5:</u> Investigación, innovación y buenas prácticas.	36
4.2. Educación Superior No universitaria	38
4.2.1. <u>Línea de acción:</u> Formación y monitoreo al personal directivo jerárquico.	38
4.2.2. <u>Línea de acción:</u> Formación y monitoreo al desempeño docente.	39
4.2.3. <u>Línea de acción:</u> Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo.	40
4.2.4. <u>Línea de acción:</u> Investigación, innovación y buenas prácticas	41
4.2.5. <u>Línea de acción:</u> Gestión de las condiciones operativas en los IES/UEST	41
4.3. Gestión del talento humano en la Dirección de Gestión Pedagógica	44
4.3.1. <u>Línea de Acción 1:</u> Fortalecimiento de las competencias profesionales.	44
4.3.2. <u>Línea de acción 2:</u> Monitoreo y acompañamiento al desempeño profesional.	45
4.4. Fortalecimiento de la Gestión Institucional y Administrativa	45
4.4.1. Gestión Institucional.	45
4.4.2. Gestión Administrativa	52
4.4.2.1. Gestión de la infraestructura educativa mobiliario y equipamiento escolar.	53
4.4.3. Asesoramiento Técnico Jurídico.	56



I. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL 2023 AYACUCHO:

1.1. DIAGNÓSTICO SOCIO ECONÓMICO:

1.1.1. Ubicación geográfica:

El departamento de Ayacucho se encuentra ubicado en la zona sur-central de los andes peruanos, con un área total de 43, 821 km², equivalente al 3,4 por ciento del territorio nacional. Limita por el norte con Junín, por el noroeste con Huancavelica, por el oeste con Ica, por el sur con Arequipa, por el este con Apurímac, y con el Cusco por el nor-este.

1.2. Población:

El departamento fue creado el 26 de abril de 1822, siendo su capital la ciudad de Ayacucho, situada a 2 761 m.s.n.m. y distante a 576 km de la ciudad de Lima. El departamento se encuentra políticamente dividido en 11 provincias y 119 distritos: Huamanga con 16 distritos, Huanta (12 distritos), La Mar (11 distritos), Lucanas (21 distritos), Cangallo (6 distritos), Parinacochas (8 distritos), VíctorFajardo (12 distritos), Vilcas Huamán (8 distritos), Sucre (11 distritos), Paucar del Sara Sara (10 distritos) y Huanca Sancos (4 distritos).

Según el INEI y de acuerdo al Censo de Población y Vivienda 2017, la población censada en Ayacucho totalizó 616,176 habitantes (2,1 por ciento de la población censada nacional) de los cuales el 50,6 por ciento fueron mujeres. La población total del país (población censada más población omitida) sumó 1'237,385 habitantes.

La última tasa de crecimiento inter censal (2007-2017) fue de 0,1 por ciento, observándose un mayor crecimiento de la población urbana (2,2 por ciento), lo que contrastó con la menor población rural (-2,3 por ciento)

A nivel de grandes grupos de edad, el 28,6 por ciento de la población se encontraba entre 0 y 14 años de edad, el 62,7 por ciento entre 15 y 64 años de edad y el 8,8 por ciento restante entre 65 y más años de edad

Según el INEI, la población proyectada del departamento al 30 de junio de 2020 fue de 668,213 habitantes, siendo la provincia de Huamanga la de mayor concentración poblacional (47,6 por ciento del total departamental).

1.1.3. Economía:

En 2020, el Valor Agregado Bruto (VAB) del departamento de Ayacucho registró una disminución de 12,8 por ciento con relación al año previo, como efecto de las medidas establecidas por el Gobierno Central para hacer frente al COVID-19 y que significaron la contracción interanual de las actividades de alojamiento y restaurantes (-51,2 por ciento), extracción de petróleo, gas y minerales (-34,6 por ciento), comercio (-18,1 por ciento) y construcción (-16,5 por ciento).

En consecuencia, la tasa de crecimiento promedio de los últimos 10 años disminuyó de 4,7 por ciento en 2019 a 2,8 por ciento en 2020; no obstante, se mantuvo casi uniforme el aporte de Ayacucho al VAB nacional (1,2 por ciento) y al PBI nacional (1,1 por ciento) entre el 2019 y 2020.

Antes de la pandemia, la dinámica de la economía estuvo influenciada principalmente por el comportamiento de las actividades agropecuaria; extracción de petróleo, gas y minerales; construcción, comercio y otros servicios, que en conjunto representaron el 74,5 por ciento del VAB departamental de 2019. Sin embargo, pese a la pandemia y por efecto de la paulatina recuperación de la producción minería y de la construcción pública, los aportes de los sectores mencionados contribuyeron en 72,5 por ciento al VAB departamental de 2020. Cabe indicar que los sectores más dinámicos de pre-pandemia, medido por la tasa de crecimiento promedio anual (2009-2019), fueron las telecomunicaciones y otros



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

servicios de información (12,7 por ciento), construcción (8,2 por ciento) y extracción de petróleo, gas y minerales (6,2 por ciento).



Según la Encuesta Nacional de Hogares de 2020 aplicada por el INEI, la Población Económicamente Activa (PEA) del departamento fue de 368,4 mil personas, de las cuales el 95,7 por ciento estaban ocupadas, mientras que el 4,3 por ciento estaba desocupada. De la PEA ocupada (352,5 mil personas), el 56,2 por ciento laboraba en sectores extractivos (agricultura, pesca y minería); 23,6 por ciento en servicios (transporte, enseñanza, sector público, restaurantes, entre otros); 11,4 por ciento en el sector comercio; 5,2 por ciento en construcción y 3,7 en manufactura.



La estructura empresarial de Ayacucho está mayoritariamente conformada por la micro y pequeña empresa. Según el Ministerio de la Producción, en 2020, el número de empresas formales cayó a 22 923 empresas, luego de registrarse en 2019 un total de 30 893 empresas, como efecto de la suspensión de algunas actividades por el COVID-19. Respecto de 2020 se evidenció que 22 147 correspondían a microempresas; 723 a pequeñas empresas; 24 a medianas empresas, y 29 a la gran empresa.

El Ministerio de la Producción también muestra que la tasa de empresarialidad del departamento fue 7,0 por ciento en 2017, registrando un incremento respecto de 2013 (5,0 por ciento). Esto significa que, en 2017, de cada cien personas de la PEA ocupada, en promedio, siete de ellas son conductoras de una empresa formal.



De otro lado, la tasa de entrada bruta (TEB) de las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipyme) en la región fue 4,1 por ciento durante 2017, mayor al promedio nacional (3,5 por ciento); es decir, de cada 100 Mipymes en Ayacucho, 4 estaban registradas como nuevas. Sin embargo, la tasa de salida bruta (TSB) de empresas fue de 1,9 por ciento, menor a la tasa nacional (2,1 por ciento), lo que significó que 2 de cada 100 Mipymes en la región cerraron en 2017.



1.2. DIAGNÓSTICO LINGÜÍSTICO:

Según los datos del Censo del año 2007, el 63,28% de la población ayacuchana habla lenguas originarias como el quechua, asháninka o machiguenga; mientras que el 36,58% son solo castellano hablantes. Es necesario precisar que la lengua materna predominante es el quechua; sin embargo, la población se comunica utilizando predominantemente el castellano configurando un bilingüismo funcional.

Oscar Chávez, Especialista EIB del Ministerio de Educación, precisa que Ayacucho es una miscelánea de culturas; en otras palabras, conviven en nuestra región la cultura de los pueblos originarios andinos, la amazónica y la urbana criolla (occidental).

Los pueblos originarios andinos se expresan básicamente a través de la lengua quechua, aunque es extendido el bilingüismo quechua - castellano. Estos pueblos viven mayoritariamente en el ámbito rural de Ayacucho, desde el sur hasta el norte, a excepción de las cabezadas (distritos costeros de Lucanas). Si bien los pueblos andinos están perdiendo la lengua ancestral y se comunican básicamente en castellano, las prácticas culturales son propiamente andinas. Las expresiones de esta diversidad no sólo es la lengua, sino variadas manifestaciones culturales que se expresan en la práctica de valores como la reciprocidad (correspondencia), prácticas comunitarias como el ayni y la minka, relación armónica con la naturaleza, la riqueza de la oralidad quechua, las manifestaciones artísticas ligadas a la vida, el trabajo agropecuario (chacra y crianza de animales) como centro de la vida colectiva, etc. Estos elementos son los que representan la identidad de estos pueblos andinos, aunque a veces afloran identidades regionales y locales de las antiguas federaciones o colectivos pre y post incas como los coracora y los rucanas por el sur; las soras, las vilcas, sancos, chancas y los morochucos por el centro; los huarpas, waris, por el norte. Tampoco hay que descartar las identidades territoriales de las actuales configuraciones distritales o provinciales.

El grupo amazónico se ubica en la ceja de selva, en lo que ahora es el Valle de los Ríos Apurímac, Ene y Mantaro – VRAEM. Allí la mayoría de la población es migrante andina, cuya lengua mayoritaria de comunicación es el castellano. Sin embargo, hay dos pueblos amazónicos con identidad propia como son

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

los ashánincas y machiguengas, ubicados en los distritos de Llochegua – Huanta y Samugari – La Mar, respectivamente. Si bien son minorías, no por ello dejan de tener todos los derechos de preservar su lengua y cultura, siendo parte de la diversidad regional.

El grupo cultural urbano – criollo está asentado básicamente en la ciudad de Ayacucho y en las ciudades del interior, principalmente, en las capitales de provincias y distritos más poblados. Es netamente castellano hablante. Son parte de este grupo los profesionales, comerciantes y migrantes de Ica, Lima y Huancayo. El individualismo, sus costumbres propias, el mercado y el desarrollo personal son los patrones culturales de esta población. Sin embargo, debemos precisar que, según el censo de 2007, el 34% de la población de las ciudades tiene al quechua como lengua materna. Ello implica que en los centros urbanos radican ahora los migrantes de la cultura andina.



1.3. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL PEDAGÓGICO E INSTITUCIONAL:

1.3.1. Análisis de la Gestión Pedagógica:

1.3.1.1. Educación Básica y Educación Técnico Productiva:

a) Línea de acción 1: Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo.



N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Matrícula y acceso al servicio educativo.	<ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje significativo de estudiantes que no acceden a la matrícula de manera oportuna. ● Porcentaje de estudiantes matriculados que no asisten al servicio educativo. ● Porcentaje significativo de estudiantes de nivel secundaria que han tenido participación irregular e intermitente en el año 2022. ● Porcentaje de estudiantes de 3 años que no acceden al servicio educativo por falta de vacantes. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Desinterés de los padres de familia. ● Estudiantes realizan labores de su contexto (agricultura, ganadería, otros) ● Poco interés de los directores de las IEE para difundir la matrícula ● Falta de servicios educativos para atender demanda de niños y niñas de 3 años. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Campaña de sensibilización de matrícula oportuna. ● Monitoreo al trabajo de los directores sobre la matrícula oportuna. ● Promover y proponer estrategias de retención y reinserción escolar. ● Incentivos para las IE que logran matricular oportunamente al 100% de estudiantes. ● Promover las buenas practicas referidas al acceso y matrícula oportuna.
2	Gestión del bienestar escolar.	<ul style="list-style-type: none"> ● Incremento de casos de embarazo en adolescentes. ● Incremento de casos de violencia escolar, sexual de genero trata de personas. ● Deserción escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Deficiencia en la implementación de la Educación Sexual Integral. ● Carencia de habilidades socioemocionales ● Deficiencia en el acompañamiento a estudiantes por los tutores. ● Negligencia y abandono familiar. ● Estereotipos de género. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Aplicación de Kit de bienestar socioemocional. ● Talleres de soporte socioemocional. ● Talleres sobre Educación Sexual Integral ● Taller sobre prevención de la violencia de género, trata de personas.
3	Situación del logro de aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje de estudiantes que no logran los aprendizajes previstos. ● Porcentaje de estudiantes que no identifican la significatividad de los aprendizajes (no identifican el para qué les sirve en su vida). ● Porcentaje significativo de docentes no sistematizan los resultados obtenidos en las evaluaciones para la toma de decisiones y la retroalimentación oportuna. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje de estudiantes desconocen estrategias de aprendizaje. ● Falla de interés de los estudiantes en su aprendizaje. ● Docentes no desarrollan adecuadamente la evaluación diagnóstica. ● Bajo nivel de implementación de la estrategia de Refuerzo Escolar ● Estudiantes participan en procesos de aprendizaje centrados en contenidos disciplinares. ● Desconocimiento del enfoque de la evaluación formativa por parte de los docentes ● Desconocimiento del uso de instrumentos de evaluación ● Incongruencia entre los resultados de la evaluación desarrollado por el docente con las evaluaciones estandarizadas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Orientaciones para el desarrollo, sistematización, análisis de resultados de la evaluación. ● Talleres en estrategias y técnicas de aprendizaje. ● Asistencia técnica para la formulación de item con el enfoque por competencias ● Talleres en metodologías de enseñanza que promuevan en el marco del enfoque por competencias (estudio de casos, ABP, en proyectos, por descubrimiento) ● Talleres de capacitación en evaluación formativa y uso de instrumentos de evaluación.



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

4	<p>Estrategias para fortalecer o mejorar el logro de aprendizajes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Limitadas estrategias pedagógicas y actividades de aprendizaje que promuevan el pensamiento crítico y creativo que motiven a aprendizaje. • Las instituciones educativas no analizan, no hacen seguimiento ni generan espacios para evaluar los resultados de aprendizaje. • Las instituciones educativas no desarrollan acciones para evaluar el nivel de logro de aprendizajes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desconocimiento de estrategias didácticas en los procesos de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo del pensamiento crítico y creativo. • Porcentaje alto de docentes con práctica pedagógica centrado en contenidos disciplinares. • Desconocimiento del enfoque de la evaluación formativa por parte de los docentes • Instrumentos de evaluación poco pertinentes para el recojo de información del nivel real de los aprendizajes. • Desconocimiento del Diseño Universal del Aprendizaje. • Directivos no gestionan la institución educativa hacia la mejora de los aprendizajes. • Docentes poco comprometidos con el logro efectivo de los aprendizajes previstos. • Desconocimiento y falta de compromiso del uso de materiales y recursos con los que cuenta las IIEE y programas educativos 	<ul style="list-style-type: none"> • Acciones formativas en enfoques y competencias transversales. • Concurso Regional de Buenas Practicas Familiares en servicios educativos de Educación Inicial. • Concurso Regional de Dibujo y Pintura rumbo al Bicentenario 2024. • Estrategia Regional de Lectura "leer te transforma" - Plan Lector. • Concurso Regional de Argumentación y Debate • Concurso FENCYT. • Concurso Regional de interpretaciones Históricas. • Concurso educativo ONEM. • Organización de los Clubes de ciencia en las IIEE. • Aplicación de pruebas de sistema. • Encuentro de líderes escolares. • Concurso "Ideas en Acción" • Participación en "Juegos Florales Escolares Nacionales". • Participación en los Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos.
5	<p>Uso de materiales educativos y/o recursos tecnológicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uso inadecuado de materiales educativos (cuaderno de trabajo, • Uso inadecuado de las tabletas. • Falta de desarrollo de la autonomía en su aprendizaje. • Uso de recursos tecnológicos para la distracción más no para desarrollo de competencias. • Uso inadecuado del tiempo por dedicar varias horas de distracción en las redes sociales, videojuegos, otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de capacitación y seguimiento a los docentes sobre el uso adecuado de materiales educativos. • Falta de capacitación a los docentes sobre uso adecuado de las tabletas. • Docentes que no elaboran materiales para brindar soporte pedagógico. • Falta de interés de algunos docentes por incorporar las TIC en el desarrollo de las sesiones de aprendizaje. • Algunos estudiantes no cuentan con recursos tecnológicos (tableta, celular o computadora). 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de talleres sobre el uso adecuado de materiales educativos (cuadernos de trabajo). • Desarrollo de talleres sobre el uso adecuado de las tabletas. • Monitoreo y seguimiento al docente sobre el uso adecuado de los cuadernos de trabajo. • Reuniones de trabajo colegiado en la IE para incorporar las TIC en las sesiones de aprendizaje.

b) Línea de acción 2: Formación y desarrollo docente:

Nº	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	<p>Acciones formativas para la implementación del currículo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pocas acciones formativas desarrolladas por el equipo DRE Ayacucho y las UGEL. • Porcentaje muy significativo de docentes que no contextualizan ni desarrollan la planificación curricular de manera pertinente y oportuna, evidencian dificultades en la mediación orientada al desarrollo de competencias y la evaluación formativa de los aprendizajes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recarga y cruce de actividades de los especialistas de DRE/UGEL. • Inexistencia de un plan o programa de formación docente en servicio. • Poco involucramiento en los talleres sobre planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes. • Falta de recursos y capacidad operativa para desarrollar acciones formativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acciones formativas para fortalecer las competencias de los docentes en planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes • Acompañamiento en las réplicas de talleres que realizan los especialistas de UGEL
2	<p>Trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Debilidades en la planificación y desarrollo de reuniones de trabajo colegiado en las IE. • Deficiencia en el seguimiento y monitoreo del trabajo colegiado. • Poca promoción para la conformación de comunidades de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escasa promoción y conformación de las comunidades de aprendizaje • Desconocimiento del proceso de desarrollo del trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje. • Desinterés de algunos docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acciones formativas para mejorar el monitoreo y el desarrollo del trabajo colegiado. • Monitoreo y seguimiento al trabajo colegiado. • Promoción y acompañamiento a proyectos pilotos de comunidades de aprendizaje. • Lineamientos para la conformación e implementación de las comunidades de aprendizaje.
3	<p>Monitoreo y acompañamiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultad en el recojo de información sobre el desempeño docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recarga de actividades administrativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos para el desarrollo del monitoreo y acompañamiento.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	al desempeño docente	<ul style="list-style-type: none"> Limitada gestión de la información y toma de decisiones sobre desempeño docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de capacidad operativa. Falta de presupuesto. Falta de dominio del enfoque crítico reflexivo y uso de instrumentos de monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar y ejecutar un plan de monitoreo muestral. Taller sobre monitoreo y acompañamiento. Sistematizar los resultados del monitoreo para la toma de decisiones.
	Buenas prácticas e innovación educativa	<ul style="list-style-type: none"> Minima cantidad de docentes desarrollan innovación educativa y buenas prácticas Minima cantidad de docentes participan en los concursos de buenas prácticas pedagógicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Poco dominio en la elaboración y sistematización de los proyectos de innovación y buenas prácticas. Desinterés y desmotivación de los docentes Poco apoyo y orientación de parte de la DRE, UGEL. Falta de recursos para desarrollar proyectos de innovación 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de una Guía para la elaboración y sistematización de proyectos de innovación. Soporte y Asistencia Técnica para la formulación y sistematización de proyectos de innovación. Promoción de buenas prácticas. Prácticas regionales, nacionales y de FONDEP.
	Acciones formativas en competencias digitales	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de docentes que tienen dificultades en el uso y manejo de herramientas digitales. Porcentaje de docentes que no son beneficiarios del "Programa de fortalecimiento de los docentes usuarios de los dispositivos móviles portátiles" Limitado desarrollo de la competencia "Se desenvuelve en entornos virtuales generados por TIC" 	<ul style="list-style-type: none"> Desconocimiento de los docentes del uso y manejo de herramientas digitales. Falta de acciones formativas para fortalecer las competencias digitales de los docentes. Desinterés de docentes. Minima cantidad de docentes que incorporan las TIC en el desarrollo de las competencias. Falta de empoderamiento y uso pedagógico de los recursos tecnológicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres prácticos sobre el uso de herramientas digitales dirigido a los docentes. Brindar orientaciones sobre la incorporación de las TIC en el desarrollo de las competencias. Acompañamiento y monitoreo sobre el uso pedagógico de los recursos tecnológicos.

Linea de acción 3: Gestión escolar

Nº	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Acciones formativas en gestión escolar	<ul style="list-style-type: none"> Dificultades en la formulación de los instrumentos de gestión escolar. Escaso liderazgo pedagógico del directivo. Deficiencias en la implementación de los Compromisos de Gestión Escolar. Los directores no desarrollan habilidades blandas. No se atiende casos de violencia escolar Deficiencia/debilidad en el monitoreo, acompañamiento y trabajo colegiado. Deficiencia en la implementación de la convivencia escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Ausencia de programas de fortalecimiento de las competencias de los directores en gestión escolar. Desconocimiento de protocolos para atender los casos de violencia escolar. Carga administrativa. 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar acciones de formativas en gestión escolar con sostenibilidad. Taller sobre manejo de habilidades socioemocionales para el equipo directivo. Taller sobre los protocolos para la atención de casos de violencia escolar Talleres de capacitación para mejorar el acompañamiento, trabajo colegiado y formulación de instrumentos de gestión. Talleres de capacitación sobre los lineamientos para la implementación del CNEB.
2	Monitoreo a la gestión escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Deficiencia en el recojo de información sobre la implementación de la gestión escolar y desempeño directivo. Escasos procesos de monitoreo a la Gestión Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de capacidad operativa Falta de presupuesto. Exceso de trabajo administrativo. Falta de dominio del enfoque crítico reflexivo y uso de instrumentos de monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar y ejecutar un plan de monitoreo muestral. Lineamientos y protocolos para el monitoreo y acompañamiento. Elaboración de aplicativo para consolidar y evaluar el desempeño directivo
3	Buenas prácticas en gestión escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Minima cantidad de directores participan en los concursos de buenas prácticas en gestión. Dificultades en la elaboración y aplicación de proyectos de innovación en gestión escolar. Dificultades para la sistematización de experiencias exitosas y su presentación a los concursos de Buenas Prácticas en gestión escolar. Minima cantidad de directivos desarrollan innovación educativa y buenas prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> Ausencia de desarrollo de proyectos de innovación en gestión escolar Desinterés y desmotivación de los directivos poco apoyo en la orientación de parte de la DRE, UGEL. Falta de recursos y presupuestos. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de una Guía para la sistematización de experiencias exitosas en gestión escolar. Soporte y Asistencia Técnica para la elaboración de proyectos de innovación. Concurso de buenas prácticas
4	Uso e incorporación de las TIC en la gestión escolar	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de directivos que tienen dificultades en el uso y manejo de las plataformas y herramientas digitales. En los instrumentos de gestión escolar no incorporan las TIC. 	<ul style="list-style-type: none"> Desconocimiento de los directivos del uso y manejo de herramientas digitales. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres prácticos sobre el uso de herramientas digitales dirigido a los directivos. Acompañamiento y monitoreo sobre el uso de las TIC en la gestión escolar



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	<ul style="list-style-type: none"> En la mayoría de la IE no incorporan las acciones formativas para fortalecer las competencias digitales de los docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de acciones formativas para fortalecer las competencias digitales de los directivos. Desinterés de los directivos. No se ha incorporado el uso de las TIC en los instrumentos de gestión escolar. 	
--	--	---	--

d) Línea de acción 4: Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Fortalecimiento de las capacidades de los Jefes de AGP y Especialistas en Educación.	<ul style="list-style-type: none"> Acciones formativas poco sistemáticas y efectivas en la mejora del desempeño de los especialistas en educación. 	<ul style="list-style-type: none"> Recarga de trabajo administrativo de especialistas de UGEL. Poco interés e iniciativa de los especialistas por participar activamente en los talleres. Cruce de actividades programadas por el MINEDU, DREA y UGEL. Falta de presupuesto. Especialistas de la DRE Ayacucho evidencian algunas limitaciones para desarrollar procesos formativos sistematizados. 	<ul style="list-style-type: none"> Planificación, socialización, aprobación y difusión de talleres/actividades según necesidades formativas y demandas priorizadas de los jefes de AGP y especialistas en educación, evitando el cruce de actividades y/o sobrecarga laboral. Impulsar el fortalecimiento de capacidades del especialista en educación mediante programas de formación continua, diplomados, especializaciones, pasantías, entre otros. Retomar las capacitaciones y talleres por áreas curriculares de manera presencial y descentralizada sobre implementación del currículo: diversificación, planificación, mediación (uso de materiales) y evaluación formativa y gestión escolar.
2	Asistencia técnica a los Jefes de AGP y Especialistas en Educación.	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica poco sistemática e inoportuna. 	<ul style="list-style-type: none"> Recarga de trabajo administrativo de especialistas de la DREA Cantidad de normas emitidas por el MINEDU. Cruce de actividades programadas por el MINEDU, DREA y UGEL. 	<ul style="list-style-type: none"> Brindar asistencia técnica oportuna y didáctica para mejorar los procesos de planificación operativa y normativa educativa. Contar con el planificador regional y socializar con los especialistas de las UGEL oportunamente.
3	Monitoreo al desempeño a los Jefes de AGP y Especialistas en Educación.	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo a los Jefes de AGP y Especialistas de las UGEL con poca frecuencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Limitado presupuesto para acciones de monitoreo a los Jefes de AGP y Especialistas de las UGEL. Interferencia de actividades en los periodos programados para el monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar acciones de monitoreo tres veces al año en el segundo, tercero y cuarto trimestre. Monitorear el desempeño de los especialistas en acciones de monitoreo en el aula y la gestión escolar. Realizar la socialización del resultado del monitoreo y desarrollar asistencias técnicas en sobre los puntos críticos identificados.

e) Línea de acción 5: Investigación, innovación y buenas prácticas:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	<ul style="list-style-type: none"> Desinterés y desconocimiento de Proyectos de investigación e innovación Poco compromiso, promoción y oportunidades para desarrollar buenas prácticas e innovación educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Sobrecarga de labores administrativas. Escasa Asistencia Técnica. Carencia de recursos económicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Sistematizar las acciones realizadas para mejorar la atención de los bebés, niñas y niños en los servicios educativos del Primer Ciclo de la Educación Inicial. Desarrollar talleres de fortalecimiento de competencias investigativas. Formulación de proyectos de innovación de una práctica en gestión.
2	Formulación y desarrollo de trabajos de investigación educativa.	<ul style="list-style-type: none"> Escasa promoción y compromiso para desarrollar buenas prácticas Poco compromiso, promoción y oportunidades para desarrollar investigación educativa Carencia de recursos económicos para el desarrollo de las buenas prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de Asistencia Técnica para la formulación de trabajos de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar acciones formativas de investigación e innovación en gestión educativa. Elaboración de guías e informes técnicos amigables.
3	Publicación de material educativo.	<ul style="list-style-type: none"> Dificultades en la producción y publicidad de material educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación. Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y publicación de la cartilla de orientaciones para la planificación curricular y evaluación formativa en Educación Inicial.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

1.3.1.2. Educación Superior No Universitaria:

a) Línea de acción 1: Fortalecimiento de la gestión institucional:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
	Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal directivo.	<ul style="list-style-type: none"> Directores evidencian dificultades en la formulación de instrumentos de gestión, habilidades blandas, competencias investigativas y tecnológicas. Directores no ejercen liderazgo para una gestión centrada en el aprendizaje de calidad en los institutos y escuelas de educación superior. 	<ul style="list-style-type: none"> No se cuenta con un plan y estrategia de formación para directores. No se ha identificado ni consolidado las demandas formativas de los directores. No se cuenta con presupuesto y soporte logístico para desarrollar procesos formativos integrales del personal directivo. Ruptura de relaciones humanas entre el personal nombrado de los institutos y escuelas de educación superior. 	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar un plan de formación del personal directivo conducente al mejoramiento del clima organizacional. Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los directivos. Planificar y desarrollar talleres virtuales para de los directivos y encargados de puestos de gestión. Desarrollar talleres para la formulación de instrumentos de gestión, habilidades blandas, competencias investigativas y tecnológicas con miras al proceso de optimización y licenciamiento.
	Formulación y evaluación de los instrumentos de gestión.	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentos de gestión descontextualizados y formulados con poca participación e actores educativos 	<ul style="list-style-type: none"> Directivos poco comprometidos frente a cambios sucesivos en las guías para la formulación de los instrumentos de gestión y las matrices CBC de licenciamiento MINEDU no brinda soporte ni desarrolla acciones formativas a los especialistas sobre como ejercer liderazgo para una gestión centrada en calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de la situación y pertinencia de los instrumentos de gestión de los Institutos y las matrices de CBC. Desarrollo de talleres para actualizar los instrumentos de gestión.
	Monitoreo al desempeño del personal directivo.	<ul style="list-style-type: none"> Débil monitoreo y acompañamiento a los directores de los institutos. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de acciones formativas en la gestión institucional para impulsar la política de investigación e innovación en las docentes y estudiantes. Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Formulación del plan de monitoreo a la gestión institucional y formulación de los instrumentos de gestión. Monitoreo presencial como mínimo (dos veces al año) a cada director de las institutos públicos y escuelas de educación superior. Socialización de resultados del monitoreo a la gestión institucional y desempeño de los directores. Elaboración de guías

b) Línea de acción 2: Fortalecimiento de los procesos académicos:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal docente.	Docentes evidencian dificultades en la planificación, mediación y evaluación de las competencias formativas de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> No se cuenta con un plan de demandas formativas de los docentes y estrategia de formación para docentes. No se cuenta con presupuesto y soporte logístico para desarrollar procesos formativos integrales de los docentes y administrativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar un plan de formación docente con el apoyo de suscripción de alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para las docentes. Planificar y desarrollar talleres virtuales para de los docentes. Desarrollar talleres para la formulación de documentos pedagógicos, competencias investigativas y tecnológicas.
2	Monitoreo y acompañamiento al desempeño docente.	Débil monitoreo y acompañamiento a los docentes de los institutos y escuelas.	<ul style="list-style-type: none"> Docentes poco comprometidos con la implementación curricular debido a cambios en el DCNB del 2019 y 2020. El MINEDU no brinda soporte ni desarrolla acciones formativas a los especialistas. 	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo al desempeño docente de los institutos y escuelas de educación superior minimamente uno por semestre. Empoderamiento de los docentes sobre la implementación curricular, políticas de investigación e innovación.
3	Buenas prácticas docentes.	<ul style="list-style-type: none"> Escasa promoción, desarrollo y difusión de las buenas prácticas docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación. Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Impulsar el desarrollo y fomento de las buenas prácticas docentes en EESP/EST/ESFA. Desarrollar el I Concurso de Buenas Prácticas sobre gestión ambiental.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

c) Línea de acción 3: Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo:

Nº	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Matrícula y acceso al servicio educativo.	Porcentaje significativo de estudiantes que no se matriculan y no participan del servicio educativo por problemas socioeconómicos.	<ul style="list-style-type: none"> Registro no oportuno de las fechas de matrícula en las sistemas REGISTRA y SIA del MINEDU. Seguimiento del proceso formativo de los estudiantes por parte del Secretario Académico y tutores designadas. 	<ul style="list-style-type: none"> Remisión oportuna del calendario académico de los institutos y escuelas de educación superior del proceso de matrícula a la DRE y MINEDU. Aplicación de la encuesta socioeconómica de los estudiantes de los institutos y escuelas de educación superior.
2	Situación del logro de aprendizajes.	Porcentaje significativo de estudiantes que no logran los aprendizajes previstos.	<ul style="list-style-type: none"> Estudiantes que no participan del proceso de EA centrados en contenidos disciplinares en el marco de las DCNB. Desconocimiento del enfoque de la evaluación formativa por parte de los docentes formadores. Desconocimiento del uso de instrumentos de evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres en metodologías de enseñanza que promuevan en el marco del enfoque por competencias. Talleres de capacitación en evaluación formativa. Monitoreo regional a los resultados académicos.
3	Estrategias para fortalecer o mejorar el logro de aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> Limitadas estrategias pedagógicas y actividades de aprendizaje de calidad que promuevan el pensamiento crítico y creativo. Los institutos no analizan, no hacen seguimiento ni generan espacios para evaluar los resultados del logro de aprendizajes en los estudiantes. Los institutos no desarrollan acciones para evaluar el nivel de logro de aprendizajes. 	<ul style="list-style-type: none"> Desconocimiento de estrategias didácticas en los procesos de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo del pensamiento crítico y creativo. Directivos no gestionan el Instituto hacia la mejora de los aprendizajes. Docentes poco comprometidos con el logro efectivo de los aprendizajes previstos. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicación de pruebas de sistema. Desarrollo de iniciativas institucionales para mejorar la formación profesional y desarrollo del 1er Concurso de Buenas Prácticas Docentes e Institucionales.
4	Soporte socioemocional a docentes y estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> Escaso uso de los materiales de difusión para docentes y estudiantes sobre soporte emocional en los institutos y escuelas. Limitada atención de consultas de los estudiantes en los institutos sobre soporte socioemocional. 	<ul style="list-style-type: none"> Situación de la pandemia genera miedo, angustia, ansiedad, incertidumbre en docentes y estudiantes. Desconocimiento de estrategias de tipo socioemocional para promover el bienestar de los docentes y estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Brindar estrategias de tipo socioemocional para promover el bienestar de los docentes y estudiantes de los institutos y escuelas para la planificación de sus actividades académicas, espacios de descanso, metas cortas y realistas que se puedan alcanzar. Elaboración de guías.

d) Línea de acción 4: Investigación, innovación y buenas prácticas:

Nº	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	<ul style="list-style-type: none"> Desinterés y desconocimiento sobre Políticas de investigación e innovación de los docentes de institutos y escuelas de educación superior. Limitadas competencias de las especialistas en capacidades investigativas, promoción y oportunidades para desarrollar buenas prácticas e innovación Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> Desconocimiento de las políticas institucionales sobre las políticas de investigación e innovación en los institutos y escuelas de educación superior. Sobrecarga de labores administrativas. Escasa Asistencia Técnica sobre investigación e innovación por carencia de recursos económicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar talleres de fortalecimiento de competencias investigativas de los especialistas de educación superior. Formulación de proyectos de innovación de una práctica en gestión
2	Publicación de material educativo.	Dificultades en la producción de trabajos de investigación.	<ul style="list-style-type: none"> Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación. Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guías

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

e) Línea de acción 5: Gestión de las Condiciones Operativas en los EESP/IESP/UEST/ESFA:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
	Ejecución del Plan de Mejoras para la Gestión Institucional 2023.	Presupuesto no considerado en la RM N° 083-2022-MINEDU ni en el Oficio Múltiple N° 037-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP, por un monto de S/.14,196.00.	Programación presupuestal sin tomar en cuenta la situación actual de los institutos y escuelas con respecto al presupuesto anual por parte de la Unidad Ejecutora.	Elaborar informe sobre el presupuesto programado para la ejecución del mismo de acuerdo al POI-2023.
	Contratación de 04 vigilantes por cada Instituto de Formación Docente (IFD) bajo la modalidad CAS (05 Institutos/04 vigilantes c/u)	Renuncia permanente del personal - vigilante contratado en los IESP.	Baja remuneración y otras oportunidades de mejora personal.	Informe sobre esta problemática al final del ejercicio presupuestal a DIFOID-MINEDU, para la evaluación de la mejora remunerativa.
	Ejecución del Plan de Mejoras para la Gestión Institucional 2023 (contratación de profesionales)	Profesionales escasos en la región de acuerdo con el perfil propuesto por el MINEDU (perfil muy elevado, remuneración muy baja no acorde al mercado).	Lineamientos del proceso de Licenciamiento y la coyuntura actual de la pandemia	Solicitudes de baja perfil remitidas al responsable de monitoreo y seguimiento de la DIFOID - MINEDU a través de correos
	1. Implementación de Entornos Virtuales de Aprendizaje (Dinamizadores 05 EESP/IESP). 2. Implementación y Operación de Servicios Educativos Complementarios (soporte médico, apoyo social y psicopedagógico 02 IESP). 3. Implementación y Operación de la Unidad de Investigación e innovación (soporte a la Unidad de Investigación 02 IESP). 4. Fortalecimiento a la Gestión (soporte administrativo a la Dirección de la EESP "JSCO" e IESP "FGC", "NSL" "Puquio".	Inconvenientes con el SIGA (falta de incorporación de kits y programación de tareas como corresponde), lo que retrasa el trámite del requerimiento.	Nuevas actividades del programa y cambio de lineamientos por la coyuntura actual.	Coordinación constante con el responsable de programación presupuestal y residente del SIGA de la región de Ayacucho.
	Programación de Pagos de servicios básicos de Institutos de Formación Docente (IFD)	Escaso presupuesto para cubrir las pagos de servicios básicos de la EESP e IESP (electricidad y agua-desagüe).	Programación presupuestal no acorde a la necesidad para cubrir los pagos de servicios básicos en los IESP.	Informe de la ejecución presupuestal para incrementar la programación y/o modificación del mismo.
	Ejecución del Plan de Mejoras para la Gestión de Infraestructura.	Demora en la atención de los requerimientos de bienes y servicios por el área de abastecimiento.	Demora en el proceso de estudio de mercado y por ende la contratación de bienes y servicios.	Seguimiento y coordinación constante con las áreas respectivas para su atención y de ser necesario remitir documentos para la atención del mismo.
	1. Implementación de Mantenimiento y/o acondicionamiento General de Infraestructura (adquisición de mobiliario básico, equipos y mantenimiento y/o acondicionamiento general de infraestructura, condiciones de seguridad y sistemas de conectividad).	Presupuesto mínimo para la adquisición de equipos y bienes (mobiliarios), sin considerar el traslado o flete hasta al lugar de destino del Instituto o escuela.	Demora en la entrega de bienes al beneficiario y a veces atención de los mismos de baja calidad por el precio.	Considerar la adquisición de bienes puesto en la EESP/IESP en coordinación con los responsables de abastecimientos, almacén y patrimonio.
	2. Implementación y Operación de Servicios Educativos Complementarios Básicos (Implementación del servicio médico y psicopedagógico), focalizados en el periodo 2023.	Inconvenientes con el SIGA (falta de incorporación de kits y programación de tareas como corresponde), lo que retrasa el trámite del requerimiento.	Problema recurrente de todos los años a pesar del conocimiento del Residente del SIGA.	Coordinación constante con el responsable de programación presupuestal y residente del SIGA para dar solución al caso.
	3. Implementación y Operación de la Unidad de Investigación (adquisición de mobiliarios) para focalizados en el periodo 2023.			
	Ejecución del Plan de Mejoras para la Gestión de Infraestructura.	Presupuesto no identificado en la RM N° 083-2022-MINEDU ni en el Oficio Múltiple N° 037-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP, sobre propuesta de modificaciones presupuestales por un monto de S/.24,820.00.	Mala programación y/o transferencia presupuestal por parte del pliego	Elaborar informe a las áreas respectivas para su conocimiento y ejecución del mismo de acuerdo al POI-2023.
3	Saneamiento Físico Legal: • Registros Públicos: • Margesí de Bienes (DISAFIL) • Acceso a la Inversión Pública • Ejecución de Proyectos de Inversión	No existe presupuesto para el saneamiento de los predios de los Institutos de Educación Superior Pedagógico y Tecnológico.	Obstaculiza lograr el proceso de licenciamiento u optimización	Asignar presupuesto, equipo y personal, para lograr las diversas fases de saneamiento físico legal de los predios del estado en este caso los pedagógicos y tecnológicos.
4	Pago de Servicios Básicos (Agua y Energía)	Gasto reducido por parte de	Programación	Solicitar modificaciones



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	eléctrica) de los IEST Publicas.	los institutos en el marco del PP 107 en el uso de los servicios básicos, como consecuencia de la pandemia, baja ejecución presupuestal en esta actividad.	presupuestal asignada por el MINEDU no coherente por problemas originados por la COVID	Presupuestales para mejorar servicios en el PP 147
5	Pago de Servicios de Internet	Prestación de servicio de internet ineficiente por parte de los proveedores y la consiguiente demora en la entrega de los informes de conformidad por parte de los directores.	Proveedor no garantiza el servicio de internet uno a uno conforme establecido en los TDR.	Solicitar la instalación de 02 líneas de Internet priorizando a los Institutos que tienen programado la actividad de Biblioteca virtual/plataforma y solicitar los informes de conformidad 10 días antes de la conclusión del mes, mediante la formulación de un modelo con la finalidad de evitar observaciones del área de abastecimiento
	Adquisición de Kit de Bioseguridad	Demora en la emisión de la Norma técnica que establezca que bienes se debe adquirir	Retraso en la adquisición y entrega de los materiales de bioseguridad para el inicio año lectivo 2023.	Organización entre el equipo ESNU y los directores de las IEST Públicos a fin de acortar las plazas de entrega de los kits y garantizar en Buen retorno de los estudiantes.
	Suscripción de Licencia de Biblioteca Virtual para 06 Institutos Focalizados por el Ministerio de Educación	Información tardía sobre solicitud de listado de libros virtuales por parte de los coordinadores académicos de carreras profesionales de los institutos.	Retraso en la presentación de los Términos de Referencia para la suscripción y/o Licencia de la Biblioteca Virtual.	Mejorar los niveles de coordinación con los directores y coordinadores académicos de las carreras profesionales para consolidar el listado de Libros virtuales según TDR.
	Instalación de Plataforma Virtual para los 16 Institutos Tecnológicos de la Región.	Incumplimiento en la CBC que no garantiza una formación tecnológica de calidad debido a la inexistencia de plataforma virtual y conectividad deficiente.	No se cuenta con presupuesto y soporte logístico para desarrollar la plataforma virtual.	Impulsar la mejora de la calidad de formación tecnológica de los institutos.
	Mejorar la Conectividad de los Institutos de Educación Superior Tecnológico	Megas contratados para los IEST públicos no garantiza la conectividad de los estudiantes con la plataforma.	Ancho de banda de internet no garantiza el reto por resolver en la educación virtual.	Extender las metas previstas para garantizar en el total de los institutos la conectividad.
6	Mantenimiento de Equipo para los 16 Institutos de nivel Superior Tecnológico.	Identificar los equipos que necesiten mantenimiento preventivo y correctivo, considerando el presupuesto para cada uno de los IEST.	Poca seriedad en la presentación de los requerimientos por parte de los directores de los Institutos, peticiones no se ajustan al presupuesto programado.	Realizar visitas In situ con los especialistas de Educación e Informática, para identificar los equipos prioritarios para el proceso de mantenimiento de equipos.

1.3.2. Necesidades Formativas de Actores Educativos:

1.3.2.1. Docentes de Educación Básica:

Dominio	N°	Competencia	N°	Desempeño Priorizado	Necesidades formativas
Preparación para el aprendizaje de los estudiantes.	2	Planifica la enseñanza de forma colegiada garantizando la coherencia entre los aprendizajes que quiere lograr en sus estudiantes, el proceso pedagógico, el uso de los recursos disponibles y la evaluación, en una programación curricular en permanente revisión.	06	Diseña creativamente procesos pedagógicos capaces de despertar curiosidad, interés y compromiso en los estudiantes, para el logro de los aprendizajes previstos.	<ul style="list-style-type: none"> Planificación curricular en el marco de la implementación del CNEB. Diseño de actividades complementarias para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes.
			08	Crea, selecciona y organiza diversos recursos para los estudiantes como soporte para su aprendizaje.	Elaboración y uso de recursos educativos para brindar soporte al aprendizaje de los estudiantes, alineados al propósito de las experiencias de aprendizaje.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Enseñanza para el aprendizaje de los estudiantes	3	Crea un clima propicio para el aprendizaje, la convivencia democrática y la vivencia de la diversidad en todas sus expresiones, con miras a formar ciudadanos críticos e interculturales.	11	Construye, de manera asertiva y empática, relaciones interpersonales con y entre todos los estudiantes basados en el afecto, la justicia, la confianza, el respeto mutuo y la colaboración.	Estrategias para brindar soporte socioemocional a los estudiantes.
	4	Conduce el proceso de enseñanza con dominio de los contenidos disciplinares y el uso de estrategias y recursos pertinentes para que todos los estudiantes aprendan de manera reflexiva y crítica todo lo que concierne a la solución de problemas relacionados con sus experiencias, intereses y contextos culturales.	22	Desarrolla estrategias pedagógicas y actividades de aprendizaje que promueven el pensamiento crítico y creativo en sus estudiantes y que los motiven a aprender.	Estrategias para promover el razonamiento, pensamiento crítico y creatividad en los estudiantes.
	5	Evalúa permanentemente el aprendizaje de acuerdo con los objetivos institucionales previstos, para tomar decisiones y retroalimentar a sus estudiantes y a la comunidad educativa, teniendo en cuenta las diferencias individuales y los diversos contextos culturales.	28	Evalúa los aprendizajes de todos los estudiantes en función de criterios previamente establecidos.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión de la evaluación formativa. • Formulación de criterios de evaluación. • Análisis de evidencias. • Uso de técnicas e instrumentos de evaluación. • Estrategias para la retroalimentar a los estudiantes.
Participación en la gestión de la escuela articulada a la comunidad	7	Establece relaciones de respeto, colaboración y corresponsabilidad con las familias, la comunidad y otras instituciones del Estado y la sociedad civil; aprovecha sus saberes y recursos en los procesos educativos y da cuenta de los resultados.	33	Fomenta respetuosamente el trabajo colaborativo con las familias en el aprendizaje de los estudiantes, reconociendo sus aportes.	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategias para promover el trabajo colaborativo de las familias en el aprendizaje de los estudiantes. • Integración de saberes culturales y recursos de la comunidad en los procesos pedagógicos.
Desarrollo de la profesionalidad y la identidad docente	8	Reflexiona sobre su práctica y experiencia institucional y desarrolla procesos de aprendizaje continuo de modo individual y colectivo, para construir y armar su identidad y responsabilidad profesional.	36	Reflexiona en comunidades de profesionales sobre su práctica pedagógica e institucional y el aprendizaje de todos sus estudiantes.	Estrategias para la implementación del trabajo colaborativo y mejorar su práctica pedagógica e institucional.

1.3.2.2. Directores de instituciones educativas de Educación Básica:

Dominio	Competencia	N°	Desempeños priorizados	Necesidades formativas
Gestión de las condiciones para la mejora de los aprendizajes	1. Conduce de manera participativa la planificación institucional sobre la base del conocimiento de los procesos pedagógicos, el clima escolar, las características de los estudiantes y su entorno; y la orienta hacia el logro de metas de aprendizaje.	1	Diagnostica las características del entorno institucional, familiar y social que influyen en el logro de las metas de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> • Metodología para hacer el diagnóstico situacional • Instrumentos de diagnóstico situacional
		2	Diseña de manera participativa los instrumentos de gestión escolar teniendo en cuenta las características del entorno institucional, familiar y social; estableciendo metas de aprendizaje.	Formulación de los documentos de gestión: PEI, PCI, RI, PAT, Plan de Gestión de Riesgos, Plan de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar.
	2. Promueve y sostiene la participación democrática de los diversos actores de la institución educativa y la comunidad a favor de los aprendizajes, así como un clima escolar basado en el respeto, el estímulo, la colaboración mutua y el reconocimiento de la diversidad.	3	Promueve espacios y mecanismos de organización y participación del colectivo escolar en la toma de decisiones, y en el desarrollo de acciones previstas para el cumplimiento de las metas de aprendizaje.	Estrategias y mecanismos para propiciar la participación de la comunidad educativa en la toma de decisiones y desarrollo de acciones en la IE.
		4	Genera un clima escolar basado en el respeto a la diversidad, colaboración y comunicación permanente.	Gestión de la convivencia escolar y manejo de protocolos sobre casos de violencia escolar.
		5	Maneja estrategias de prevención y resolución pacífica de conflictos mediante el diálogo, el consenso y la negociación.	Estrategias de prevención y resolución pacífica de conflictos.
		6	Promueve la participación organizada de las familias, y otras instancias de la comunidad, para el logro de las metas de aprendizaje a partir del reconocimiento de su capital cultural.	Estrategias y mecanismos para propiciar la participación de las familias para el logro de las metas de aprendizaje.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	3. Favorece las condiciones operativas que aseguren aprendizajes de calidad en todas y todos los estudiantes, gestionando con equidad y eficiencia los recursos humanos, materiales, de tiempo y financieros; así como previniendo riesgos	10	Gestiona el desarrollo de estrategias de prevención y manejo de situaciones de riesgo que aseguren la seguridad e integridad de los miembros de la comunidad educativa.	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de recursos para favorecer las condiciones operativas que aseguren los aprendizajes. Desarrollo de estrategias de prevención y manejo de situaciones de riesgo.
	4. Lidera procesos de evaluación de la gestión de la institución educativa y rendición de cuentas en el marco de la mejora continua y el logro de aprendizajes.	12	Gestiona la información que produce la escuela y la emplea como insumo en la toma de decisiones institucionales en favor de la mejora de los aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias para la evaluación de la gestión de la IE y toma de decisiones a favor de la mejora de los aprendizajes
Orientación de los procesos pedagógicos para la mejora de los aprendizajes	5. Promueve y lidera una comunidad de aprendizaje con los docentes de su institución educativa, basada en la colaboración mutua, la autoevaluación profesional y la formación continua; orientada a mejorar la práctica pedagógica y asegurar logros de aprendizaje.	15	Gestiona oportunidades de formación continua para los docentes, orientada a mejorar su desempeño en función al logro de las metas de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de retroalimentación o formación docente Acompañamiento pedagógico.
		16	Genera espacios y mecanismos para el trabajo colaborativo entre los docentes, y la reflexión sobre las prácticas pedagógicas que contribuyen a la mejora de la enseñanza y del clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de estrategias para favorecer el trabajo colaborativo y mejora de la enseñanza.
		17	Estimula las iniciativas de los docentes relacionados a innovaciones e investigaciones pedagógicas, e impulsa su sistematización.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de competencias investigativas. Ejecución y sistematización de la investigación y acción.
	6. Gestiona la calidad de los procesos pedagógicos al interior de su institución educativa a través del acompañamiento sistemático a los docentes y la reflexión conjunta.	18	Orienta y promueve la participación del equipo docente en los procesos de planificación curricular, a partir de los lineamientos del sistema curricular y en articulación con la propuesta curricular regional.	<ul style="list-style-type: none"> Planificación y contextualización del Currículo. Proceso de planificación curricular.
		19	Propicia una práctica docente basada en el aprendizaje colaborativo y por indagación; y el conocimiento de la diversidad existente en el aula y lo que es pertinente a ella.	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de estrategias para promover el trabajo en equipo y colaborativo: RTC, GIA, Etc.
		20	Monitorea y orienta el uso de estrategias y recursos metodológicos, así como el uso efectivo del tiempo y materiales educativos, en función del logro de las metas de aprendizaje de los estudiantes y considerando la atención de sus necesidades específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias para el desarrollo del pensamiento crítico, creatividad y razonamiento. Estrategias para la elaboración y uso de los materiales.
		21	Monitorea y orienta el proceso de evaluación de los aprendizajes a partir de criterios claros y coherentes con los aprendizajes que se desean lograr, asegurando la comunicación oportuna de los resultados y la implementación de acciones de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación formativa. Formulación de los criterios de evaluación. Instrumentos de evaluación. Formulación de conclusiones descriptivas.

1.3.2.3. Especialistas en Educación de las UGEL:

Competencia	N°	Indicador de Desempeño	Necesidades formativas
Planifica la gestión pedagógica alineada a las políticas educativas y la programación presupuestal.	01	Planifica el trabajo de acuerdo a sus funciones.	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica para mejorar la formulación de los planes de formación, monitoreo y asistencia técnica. Asistencia técnica para formular planes específicos.
Gestiona la calidad de los procesos pedagógicos y de gestión en las instituciones educativas.	02	Brinda soporte al desempeño docente.	<ul style="list-style-type: none"> Capacitación en la implementación del Currículo Nacional: diversificación, planificación, mediación (uso de materiales) y evaluación formativa.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

   	03	Brinda soporte a la gestión escolar y al liderazgo directivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en elaboración de instrumentos de gestión escolar con enfoque de procesos PEI, PCI, RI y PAT. • Estrategias para fortalecer el liderazgo pedagógico. 	
	04	Gestiona las condiciones de educabilidad de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en gestión de la convivencia escolar, tutoría, atención de casos sobre violencia escolar y clima escolar favorable. 	
	05	Fortalece el funcionamiento de las redes educativas.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica para fortalecer las redes educativas. • Asistencia técnica para mejorar la propuesta pedagógica según MSEIB. 	
	06	Gestiona el fortalecimiento de las competencias investigativas y promueve las buenas prácticas en gestión escolar y desempeño docente.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica para promover las buenas prácticas en gestión escolar y desempeño docente. 	
	07	Gestiona el fortalecimiento de las competencias digitales de directores y docentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de plataformas digitales. • Uso de formularios digitales. 	
	08	Monitorea y acompaña el desempeño docente.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica para gestionar el monitoreo al desempeño docente. 	
	09	Monitorea y acompaña la gestión escolar y liderazgo directivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica para gestionar el monitoreo en gestión escolar y liderazgo directivo. 	
	10	Promueve el fortalecimiento de las competencias blandas y soporte socioemocional de actores con los que se relaciona.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica para mejorar el desempeño de los directivos y docentes de instituciones educativas. 	
			Gestiona el talento humano para el logro de objetivos y resultados.	

1.3.3. Análisis de la Gestión Institucional en Educación Ayacucho:

1.3.3.1. Presupuesto Regional por Fuente de Financiamiento 2023:

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO 2023 (DREA - UGEL)				
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PIA	PIM	EJECUCIÓN A ENERO DEL 2023	% EJECUCIÓN
Recursos Ordinarios	787,966,915.00	787,966,915.00	54,194,095.00	6.9
Recursos Directamente Recaudados	574,137.00	574,137.00	0.00	0.0
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00	0.00	#¡DIV/0!
Recursos Determinados	0.00	0.00	0.00	#¡DIV/0!
TOTAL	788,541,052.00	788,541,052.00	54,194,095.00	6.87

Fuente: Consulta amigable MEF 2023

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

1.3.3.2. Diagnóstico de la Gestión Institucional:

a) Gestión Presupuestal y Financiera:

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	<i>Ejecución presupuestal oportuna y con enfoque a resultados.</i>	<ul style="list-style-type: none"> El avance de la ejecución presupuestal es de menor porcentaje en los primeros trimestres del ejercicio fiscal. Ejecución no articulada a las necesidades y cierre de brechas educativas. Presupuesto no ejecutado oportunamente, por modificaciones presupuestales, variando lo programado en el POI. 	<ul style="list-style-type: none"> Poca exigencia de los directores y el equipo técnico en la ejecución presupuestales en los primeros periodos del año fiscal. Deficiente coordinación y trabajo en equipo, que no garantiza la ejecución de las actividades programadas en el POI. Poco compromiso institucional de algunos trabajadores. 	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo constante al trabajo de los directores y equipo técnico sobre la evaluación de la ejecución física y financiera del presupuesto. Programar reuniones con los jefes de línea y los trabajadores sobre el trabajo productivo con resultados. Incentivos para los trabajadores que logren la ejecución oportunamente al 100%, conforme lo programado mediante acto resolutivo.
02	<i>Incorporación de saldos de balance, a nivel presupuestal.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Demora en el cierre contable y conciliación del marco presupuestal anual, a nivel de Pliego. La incorporación de saldos de balance, se efectúa bajo disposición del pliego. 	<ul style="list-style-type: none"> Algunos problemas que se presentan en el SIAF, no migran algunas notas modificatorias, generando un desequilibrio a nivel de Pliego. 	<ul style="list-style-type: none"> Incorporar los saldos de balance 2022, para el año fiscal 2023, mediante nota de modificación de tipo 2 (Crédito suplementario).
03	<i>Incorporación de transferencias presupuestales, en el marco de Decretos Supremos o Decretos de Urgencia.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Incorporación presupuestal, mediante nota de modificación de tipo 1, conforme al dispositivos legales establecido en la Ley de Presupuesto del año fiscal. 	<ul style="list-style-type: none"> Para la incorporación presupuestal, se tiene un plazo de 5 días, para su aprobación y reconocimiento con acto Resolutivo por parte del pliego 	<ul style="list-style-type: none"> La Incorporación presupuestal transferido mediante nota de modificación de tipo 1 (Transferencia de partidas entre pliegos), dichos recursos se ejecuta sin destinarlos a fines distintos para los cuales fueron transferidos.
04	<i>Modificaciones Presupuestarias en el Nivel Funcional Programático de tipo 3, a solicitud del Área usuaria, conforme al marco legal.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Inadecuada planificación de las actividades operativas por parte del área usuaria, generando modificación de tipo 3, y la variación de la programación del POI. 	<ul style="list-style-type: none"> Poca coordinación e interés en la etapa de efectuar su programación de las actividades operativas. 	<ul style="list-style-type: none"> Mayor interés y compromiso por parte de las áreas usuarias en la etapa de programación.
05	<i>Modificaciones Presupuestarias en el Nivel Funcional Programático de tipo 4, a solicitud del área usuaria, conforme al marco legal.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Modificación presupuestal de tipo 4, entre unidades ejecutoras, a solicitud del pliego o por disposición del MINEDU 	<ul style="list-style-type: none"> Este tipo de modificación se da, por alertas de déficit y/o superávit presupuestal en entre ejecutoras, ya que se habilita o anula presupuesto. 	<ul style="list-style-type: none"> Una mejor distribución del presupuesto por parte del pliego, el MEF y el MINEDU
06	<i>Programación Multianual Presupuestaria.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Limitaciones por parte del MEF, asigna techos presupuestales. Deficiencias en la estimación de gasto para la programación multianual adecuada, por parte de las áreas usuarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Restricciones por parte del MEF, al realizar la programación. Efectuar la programación, conforme a las indicaciones del MEF. 	<ul style="list-style-type: none"> Mayor flexibilidad, por parte del MEF, para realizar la programación conforme a la necesidad de la institución. Coordinación de las áreas usuarias y planificación, para efectuar una mejor programación multianual.



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

b) Racionalización:

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	Proceso de Racionalización	<ul style="list-style-type: none"> Suspensión de la etapa declarativa de las CORA II.EE en el proceso de racionalización (2020-2022) 	<ul style="list-style-type: none"> Pandemia 	RVM N° 064-2022-MINEDU
	Dotación de Plazas	<ul style="list-style-type: none"> Déficit de docentes /horas en II.EE con jornada escolar completa 	<ul style="list-style-type: none"> Déficit presupuestal 	Dotación de plazas por demanda, más que por bolsa de horas
03	Proceso de Racionalización	<ul style="list-style-type: none"> La DREA no se cuenta con Informe de los resultados del proceso de racionalización de algunas UGELs 	<ul style="list-style-type: none"> Muchas UGELs no remiten el Informe de los resultados del proceso de racionalización de su jurisdicción a la DREA 	<ul style="list-style-type: none"> Literal k) del numeral 14.3, de Responsabilidades de la UGEL de la RVM N° 307-2019-Minedu

c) Documentos de Gestión Administrativa y Planificación:

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	Acciones para la implementación de los documentos de gestión, con enfoque en la Modernización de la Gestión Pública	<ul style="list-style-type: none"> Dificultades en planificación y estrategias para la mediación y evaluación de los instrumentos de planificación. Documentos de gestión) desactualizados y no responden a las demandas de una gestión por resultados, el 100% de las UGELs no cuentan con los instrumentos de gestión actualizados. La estructura, organización y funcionamiento del Estado Evaluación de riesgos de gestión Deficiente mecanismo de un sistema de planificación, evaluación y monitoreo centrado en el cierre de brechas educativas tanto en la DREA como en las UGEL. 	<ul style="list-style-type: none"> Ineficacia sobre planificación, monitoreo, mediación y evaluación con enfoque a resultados, generando impacto en la población. Inexistencia de un sistema formativo en servicio. Falta de recursos y capacidad operativa para desarrollar competencias en los trabajadores. Limitado trabajo en equipo y cooperación Resistencia a los cambios, en los nuevos sistemas de trabajo. Falta de identificación de los servidores públicos en las labores a realizar. Desinterés de algunos servidores públicos en participar en eventos de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones formativas para fortalecer las competencias de los trabajadores y equipo técnico en planificación, mediación y evaluación de los instrumentos de planificación Participar en las capacitaciones de entidades sobre Gestión Pública y coordinaciones, para el fortalecimiento de competencias de los trabajadores de la DREA y UGEL Concientizar a los servidores público y funcionarios sobre el cambio en marco de la modernización de gestión institucional. Acciones formativas para mejorar el monitoreo y el desarrollo del trabajo en equipo. Concientizar a los servidores público y funcionarios sobre el cambio en marco de la modernización de gestión institucional.
02	Actualización de los Documentos de Gestión, Implementación y aprobación del Manual de Operaciones de la DREA y las 11 UGEL.	<ul style="list-style-type: none"> Debilidades de los trabajadores en el proceso al cambio en el marco de la Modernización del Estado. Reacios en la participación y desarrollo de reuniones de trabajo colegiado. Deficiencia en el seguimiento y monitoreo del trabajo colegiado. Incumplimiento, desinterés de las unidades estructuradas en la derivación de los documentos solicitados por la dependencia. El sistema burocrático 	<ul style="list-style-type: none"> Escasa compromiso de los trabajadores al cambio. Desconocimiento del proceso de desarrollo del trabajo en equipo colegiado. Desinterés de algunos trabajadores. Resistencia al cambio por los funcionarios y servidores públicos de la DREA. 	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo y seguimiento al trabajo colegiado Coordinación directa, para hacer cumplir sus obligaciones a las unidades estructuradas. Minimizar el trabajo articulado, en los trabajos individuales.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

		<ul style="list-style-type: none"> • Dificultad de comunicación con las UGEL debido a la lejanía de su ubicación. 		
03	Implementación del Clasificador de cargos (MCC) y el informe técnico sustentatorio.	<ul style="list-style-type: none"> • Desactualización de los instrumentos de gestión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de capacidad operativa • Falta de dominio del enfoque y uso de instrumentos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar y ejecutar Manual de Clasificador de cargos (MCC) y el informe técnico sustentatorio.
04	Acciones para la implementación del Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional) DREA, UGEL e Institutos Superiores y el informe técnico sustentatorio de la DREA.	<ul style="list-style-type: none"> • El CAP de la DREA y UGEL no se ajusta a la realidad y necesidad institucional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de presupuesto para la creación de plazas. • Rechazo a cargo del GORE, de solicitudes de modificación presupuestal para el financiamiento de creación de las plazas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar presupuesto con el MOP, CAP sustentado y fundamentado para su aprobación por el GORE y MEF. • Coordinar con el GORE, con la finalidad de emitir el informe favorable y en forma oportuna.
05	Acciones en Gestión del Proyecto Educativo Regional	<ul style="list-style-type: none"> • Mínima asignación de presupuesto para la formulación del Proyecto Educativo Regional PER A 2022-2036. • Limitada participación activa de la ciudadanía y equipo técnico regional del Gobierno Regional de Ayacucho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto limitado en el proceso de formulación del Proyecto Educativo Regional del PER A 2022-2036. • Falta de compromiso de la ciudadanía en plena en el proceso de formulación del PER. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar financiamiento a diferentes entidades. • Fomentar con la participación activa del equipo técnico regional y el equipo técnico regional del Gobierno Regional en el proceso de la formulación del PER A 2022-2036.

d) Gestión en inversiones:

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	Formulación y evaluación de inversiones (proyectos de inversión e IOARR's) para el cierre de brechas en infraestructura o acceso a servicios del Sector Educación en el departamento de Ayacucho.	<ul style="list-style-type: none"> • Escasa información confiable a nivel regional de la situación de infraestructura o acceso a servicio de educación por Unidad Productora que brinda servicios educativos. • Amplia brecha por cobertura en Infraestructura o acceso a servicios del Sector Educación, correspondiente a la jurisdicción de la DREA. 	<ul style="list-style-type: none"> • No se dispone de base de datos confiable sobre infraestructura o acceso a servicio de educación por cada Unidad Productora. • Recursos limitados para la formulación de nuevos proyectos de inversión. • Proyectos de inversión e IOARR's elaborados por la DREA que pierden la vigencia de viabilidad o aprobación al no comenzar la fase ejecución. • Nuevas normas técnicas para el diseño de infraestructura educativa que implican volver a reformular los proyectos de inversión que no continúan las siguientes fases del ciclo de inversión. • Se despliegan recursos y esfuerzos para la elaboración de inversiones no programadas y que no son prioritarias. • Carga administrativa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y consolidar base de datos de las Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos para su intervención mediante proyectos de inversión o IOARR's. • Elaborar un diagnóstico del estado situacional de las Unidades Productoras que brindan el servicio de Educación Técnico Productiva, de la región de Ayacucho. • Generar nuevas ideas de inversiones que contribuyan al cierre de brechas en infraestructura o acceso a servicios del Sector Educación en el departamento de Ayacucho. • Formular y evaluar nuevas inversiones (proyectos de inversión e IOARR's) que contribuyan al cierre de brechas en infraestructura y/o acceso a servicios del Sector Educación, correspondiente a las competencias de la DREA, según criterios técnicos de priorización. • Actualizar los estudios de preinversión de los proyectos de inversión formulados por la DREA, con pérdida de vigencia.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	<p style="text-align: center;"><i>Acciones en gestión de las inversiones.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Falta de continuidad de los proyectos de inversión en las demás fases del ciclo de la inversión, ya que luego de ser declarados viables, muchos de ellos al no comenzar con la elaboración del expediente técnico o documento equivalente, pierden la vigencia de viabilidad generándose la desactivación temporal, y permanente de los proyectos en el Banco de Inversiones. ● Proyectos de inversión elaborados por la DREA que requieren ser cerrados en el banco de inversiones. ● Proyectos de inversión elaborados por la DREA que requieren ser desactivados de forma permanente en el banco de inversiones. ● Ausencia de criterios técnicos para la priorización en la ejecución de los proyectos de inversión por parte de la DREA. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Existen proyectos formulados por la DREA, para el cierre de brechas educativas, no son habilitadas en la programación multianual de inversiones. ● Dependencia excesiva de la Unidad Ejecutora de Inversiones del Gobierno Regional de Ayacucho, para la priorización y elaboración de expedientes técnicos y la ejecución física y financiera de los proyectos de inversión formulados por la DREA. ● Existen proyectos con expediente técnicos elaborados por la DREA que requieren ser cerrados en el banco de inversiones. ● Existen proyectos elaborados por la DREA que requieren ser desactivados de forma permanente en el banco de inversiones. ● Carga administrativa. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Generar compromiso con el GORE con la finalidad de habilitar presupuesto para su intervención. ● Monitoreo, acompañamiento y retroalimentación permanente. ● Implementación de documentos de gestión interna para la formulación, evaluación y gestión de los proyectos de inversión elaborados por la DREA. ● Identificar y recomendar la liquidación y cierre en el banco de inversiones de proyectos con expediente técnico elaborados por la DREA. ● Identificar y evaluar la desactivación de forma permanente de proyectos de inversión en el banco de inversiones o IOARR elaborados por la Dirección Regional de Educación Ayacucho.
--	---	--	--	--

e) Gestión en la Información estadística y SIAGIE:

	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
	<p><i>Registro y envío oportuno a través de ESTADISTICA ONLINE del CENSO EDUCATIVO (Matricula, Docentes, local escolar y Resultados del Ejercicio Educativo).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje de directivos que tienen dificultades en el uso y manejo de las plataformas y herramientas digitales (ESTADISTICA ONLINE). 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sobrecarga de labores administrativas a los Estadísticos de las UGEL. ● desinterés de los directivos en participar en talleres de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Desarrollar talleres de capacitación dirigidos a responsables de estadística en las UGEL y a Directores de los IESP, IEST y ESFAS, sobre el CENSO EDUCATIVO.
02	<p><i>Registro actualizado que brinde información sobre los actos administrativos que crean, autorizan o modifican las características esenciales de las II.EE.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Las II.EE. no cuentan con resoluciones de creación, autorización y/o modificación. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Desinterés del equipo técnico de realizar la búsqueda activa de los actos administrativos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Monitoreo permanente y supervisión a las UGEL, sobre la incorporación de las II.EE. al RIE.
03	<p><i>Registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las II.EE. o programas educativos, reportados por las UGEL de la jurisdicción de la DREA.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje de directivos que tienen dificultades en el uso y manejo de las plataformas y herramientas digitales (SIAGIE). 	<ul style="list-style-type: none"> ● Desinterés de los directivos en participar en talleres de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Monitorear y supervisar el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las II.EE. o programas educativos, reportados por las UGEL de la jurisdicción de la DREA.
04	<p><i>Implementación del Sistema de Información Regional - SIRE.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● El sector educación no cuenta con indicadores y metas para el cumplimiento de las Acciones Estratégicas y 	<ul style="list-style-type: none"> ● El no empoderamiento de los funcionarios y trabajadores del sector educación de la 	<ul style="list-style-type: none"> ● Priorizar para la implementación del Sistema de Información Regional-SIRE- por ser de importancia y trascendental contar con una base de datos

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

		logro de los objetivos del Proyecto Educativo Regional-PER A al 2036. <ul style="list-style-type: none"> No se cuenta con una base de datos estadístico regional. 	importancia de contar con una base de datos regional.	regional para una adecuada toma de decisiones, que sea medibles los indicadores y acciones estratégicas para el logro de los objetivos Institucionales.
05	Cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño – FED.	<ul style="list-style-type: none"> Algunos Compromisos de Gestión no se logra alcanzar las metas establecidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Desinterés del personal involucrado en el cumplimiento de los compromisos de Gestión en participar en talleres de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica, monitoreo y supervisión a las 11 UGEL, sobre el cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño –FED.

f) Gestión de inversiones, supervisión, seguimiento, monitoreo al PMLE y saneamiento físico legal:

Nº	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	Acciones para la gestión de inversiones, supervisión, seguimiento, monitoreo al PMLE y el saneamiento físico legal de predios educativos.	<ul style="list-style-type: none"> EL 63.4% de infraestructura en las II.EE. requiere sustitución total, el 6.4% sustitución parcial y el 91.1% requiere la ejecución de actividades de mantenimiento contar a nivel regional. EL 61.8% de las II.EE a nivel Regional no cuentan con saneamiento físico legal. 	<ul style="list-style-type: none"> Recursos limitados para la formulación de nuevos proyectos de inversión. Recursos limitados para la ejecución de proyectos de inversión del sector educación en la región. Ausencia de seguimiento a la fase de ejecución de proyectos de inversión de institutos y escuelas de educación programados en la cartera de inversiones 2023. Recursos limitados para las actividades de mantenimiento de locales educativos de la región. Recursos limitados y personal asignado al saneamiento físico legal de predios de las II.EE. de la región. 	<ul style="list-style-type: none"> Aprobar y registrar las declaraciones de gastos del PMLE en el aplicativo Mi Mantenimiento. Continuar con las actividades de acondicionamiento de II.EE. con el presupuesto del FED. Continuar con los procesos de saneamiento físico legal de II.EE. con financiamiento del FED. Comprometer a las UGEL en los CGER: <ul style="list-style-type: none"> Asignar recursos del Presupuesto Único de Compromiso para culminar el registro de predios con saneamiento físico y legal en el margen de bienes del MINEDU. Asignar recursos de su presupuesto institucional 2024 para el saneamiento físico legal.

1.3.4. Sistema Jurídico de la Dirección Regional de Educación Ayacucho:

a. Implementación de TIC en Asesoría Jurídica:

- Las Oficinas de Asesoría Jurídica de la DRE y UGEL, no cuentan con un software ni las suscripciones al MINJUS, el cual dificulta el acceso al compendio normativo legal como es el Sistema Peruano de Información (SPIJ).
- No cuentan con una biblioteca jurídica actualizada, que incluya leyes, revistas judiciales, doctrina y jurisprudencia.
- No se cuenta con un aplicativo de control de pagos de sentencias judiciales y arbitrales en la DREA
- No se cuenta con casilla electrónica institucional de la DREA.
- No se cuenta con un software que permite el acceso a las Resoluciones emitidas por la DREA y UGEL, el cual facilite a los usuarios.

b. Falta de Personal en Asesoría Jurídica:

- No se cuenta con plazas previstas en el CAP, para profesionales en la carrera de derecho.
- El personal técnico con estudios superiores en Derecho de la Oficina, no está considerado en condición de previstas en el Cuadro de Asignación de Personal de la DREA.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

c. Falta Base de Datos Jurídico:

- No se cuenta con una base de datos de expedientes judiciales
- No se cuenta con un sistema de base de datos con el cual se pueda llevar un control de pagos de sentencias judiciales por todo concepto.



II. OBJETIVOS:

- 2.1. Promover y gestionar el acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica.
- 2.2. Fortalecer el desempeño docente en Educación Básica.
- 2.3. Fortalecer el desempeño directivo y la gestión escolar en educación Básica.
- 2.4. Promover y desarrollar, la investigación e innovación educativa y buenas prácticas
- 2.5. Mejorar el desempeño de los Especialistas en Educación considerando su rol en los procesos misionales y de soporte de las UGEL.
- 2.6. Fortalecer la gestión pedagógica e institucional en los institutos y escuela de educación superior no universitaria.
- 2.7. Fortalecer el desempeño de los especialistas en educación y personal de la Dirección de Gestión pedagógica.
- 2.8. Fortalecer la Gestión Institucional y Administrativa.



III. METAS:

3.1. DE ATENCIÓN:

a. Actores educativos de Educación Básica:



UGEL	Educación Básica Regular										Educación Básica Alternativa			Educación Básica Especial			Total Educación Básica				
	Educación Inicial			Educación Primaria			Educación Secundaria			Total EBR											
	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes			
Cangallo	45	1082	86	61	2792	241	21	2235	236	127	6109	563	1	45	6	2	11	2	130	6165	571
Huamanga	298	12814	646	271	28631	1535	111	25033	1700	680	66478	3881	11	1467	89	1	72	8	692	68017	3978
Huancá Sancos	14	359	27	215	997	85	10	931	98	239	2287	210	1	44	5				240	2331	215
Huanta	208	5600	352	24	12594	789	80	9928	837	312	28122	1978	2	149	8	2	79	11	316	28350	1997
La Mar	200	4388	306	215	10898	745	60	8573	798	475	23859	1849	5	312	22				480	24171	1871
Lucanas	126	2413	213	218	6001	607	71	4465	709	415	12879	1529	1	173	9	1	24	8	417	13076	1546
Paríacochas	73	1596	131	107	3387	325	29	2591	351	209	7574	807	7	366	33	2	23	3	218	7963	843
Páucar del Sara Sara	34	539	63	45	1160	153	15	903	143	94	2602	359	4	84	13	1	6	1	99	2692	373
Sucre	37	501	63	49	1183	168	18	998	163	104	2682	394	1	35	4	2	7	2	107	2724	400
Víctor Fajardo	35	762	76	52	1809	202	22	1441	216	109	4012	494	2	115	8	1	4	1	112	4131	503
Vilcas Huamán	51	867	76	84	2128	260	24	1882	214	159	4877	550	0	0	0				159	4877	550
TOTAL:	1,121	30921	2,039	1341	71580	5110	461	58980	5465	2923	161481	12614	35	2790	197	12	226	36	2970	164497	12847

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

b. Especialistas en Educación de las UGEL:

UGEL	Educación Inicial	Educación Primaria		Educación Secundaria	Total UGEL
		Primaria Intercultural	Primaria Intercultural Bilingüe		
Cangallo	2	2	1	5	10
Huamanga	3	4	1	9	17
Huanca Sancos	1	1	1	3	6
Huanta	4	4	1	6	15
La Mar	2	3		6	11
Lucanas	2	3	1	6	12
Parinacochas	2	2	1	3	8
Páucar del Sara Sara	1	2	1	2	6
Sucre	1	2	1	2	6
Víctor Fajardo	1	2	1	2	6
Vilcas Huamán	1	2	1	2	6
TOTAL:	20	27	10	46	103

3.2. METAS DE RESULTADOS:

a. Educación Básica:

Línea de acción	Objetivo	N°	Indicador (de resultados)	Meta Anual	
				LdB 2022	Meta 2023
Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo	Promover y gestionar el acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica	1	Porcentaje de incremento de estudiantes de Educación Básica en el nivel previsto, según los resultados de eficiencia escolar 2022.	SLB	95%
		2	Porcentaje de reducción de estudiantes de Educación Básica en el nivel de inicio, según los resultados de eficiencia escolar 2022.	SLB	95%
		3	Porcentaje de estudiantes de Educación Básica que culminan el año escolar 2023.	SLB	95%
		4	Número de instituciones educativas que fortalecen la convivencia escolar y soporte socioemocional.	SLB	95%
		5	Porcentaje de estudiantes de Educación Básica matriculados antes del inicio del año escolar.	SLB	90%
Formación y desarrollo docente	Fortalecer el desempeño docente en Educación Básica	6	Porcentaje de docentes de Educación Básica que participan en acciones formativas desarrolladas por la DRE Ayacucho y las UGEL.	SLB	25%
		7	Porcentaje de docentes de Educación Básica monitoreados y acompañados, en dos oportunidades al año.	SLB	25%
		8	Porcentaje de docentes de Educación Básica con nivel satisfactorio en su desempeño en el aula.	SLB	50%
		9	Porcentaje de docentes de Educación Básica con nivel satisfactorio en planificación curricular.	SLB	50%
		10	Número de buenas prácticas o proyectos de innovación pedagógica desarrollados en Educación Básica.	SLB	50
Gestión escolar	Fortalecer el desempeño directivo y la gestión escolar en educación Básica	11	Porcentaje de directores de Educación Básica que alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de los compromisos de gestión escolar.	SLB	50%
		12	Porcentaje de directores de Educación Básica que alcanzan el nivel satisfactorio en la formulación y/o actualización de los instrumentos de gestión escolar.	SLB	40%
		13	Número de buenas prácticas o proyectos de innovación en gestión escolar desarrollados en Educación Básica.	SLB	15
Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL	Mejorar el desempeño de los Especialistas	14	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y gestión del acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica.	SLB	50%
		15	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de acciones formativas de docentes y directivos.	SLB	50%

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

 Lic. Robinson C. Fuentes Coronado DIRECTOR DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN	en Educación considerando su rol en los procesos misionales y de soporte de las UGEL.	16	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de asistencia técnica a docentes y directivos.	SLB	50%
		17	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de monitoreo a docentes y directivos.	SLB	50%
		18	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y desarrollo de la innovación educativa y buenas prácticas.	SLB	50%
		19	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y gestión del acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica.	SLB	50%
		20	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de acciones formativas de docentes y directivos.	SLB	50%
		21	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de asistencia técnica a docentes y directivos.	SLB	50%
		22	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de monitoreo a docentes y directivos.	SLB	50%
 Dr. Leoncio Reyes Benites DIRECTOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	Promover y desarrollar, la investigación e innovaciones educativas y buenas prácticas.	23	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y desarrollo de la innovación educativa y buenas prácticas.	SLB	50%
		24	N° de buenas prácticas en gestión educativa desarrolladas por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	10
		25	N° de trabajos de innovación o investigación educativa desarrollados por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	10
		26	N° de materiales educativos (guías, cartillas, protocolos, orientaciones, cuadernos auto instructivos, etc.) publicados por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	10

b. Educación Superior No universitaria:

Línea de acción	Objetivo	N°	Indicador (de resultados)	Meta Anual	
				LdB 2022	Meta 2023
Fortalecimiento de la gestión institucional	Fortalecer el desempeño directivo y la gestión institucional.	1	Porcentaje de directores que gestionan la mejora del servicio educativo y el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad.	50%	50%
		2	Porcentaje de institutos que formulan y/o actualizan de manera adecuada y pertinente sus instrumentos de gestión.	50%	50%
		3	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que fortalecen la investigación educativa.	50%	50%
		4	Número de buenas prácticas en gestión institucional desarrollados por los directivos y/o docentes formadores de los institutos de la región Ayacucho.	03	03
Fortalecimiento de los procesos académicos	Fortalecer el desempeño de los formadores.	5	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que desarrollan acciones formativas para mejorar el desempeño de los docentes formadores.	00	75%
		6	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que promueven la participación activa de los estudiantes para mejorar los procesos académicos y el desempeño de los docentes formadores.	25%	50%
		7	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que desarrollan adecuadamente el monitoreo y acompañamiento a los docentes formadores.	50%	75%
		8	Porcentaje de docentes de institutos de la región Ayacucho que alcanzan el nivel satisfactorio en su desempeño profesional.	50%	50%
		9	Número de buenas prácticas o proyectos de innovación desarrollados por los docentes formadores de los institutos de la región Ayacucho.	50	50
Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo:	Promover y gestionar el acceso, bienestar y aprendizajes de los estudiantes	10	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que gestionan adecuadamente el acceso y permanencia de los estudiantes en el año lectivo 2023.	50%	50%
		11	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que fortalecen el bienestar estudiantil.	40%	40%
		12	Porcentaje de estudiantes de institutos de la región Ayacucho que se ubican en el nivel satisfactorio en comprensión lectora y producción de textos.	15	30
Investigación, innovación y buenas prácticas	Promover y desarrollar, las políticas de investigación e innovaciones educativas y buenas prácticas.	13	N° de trabajos de innovación o investigación educativa desarrollados por sobre utilización de la plataforma EVA y estudio de oferta y demanda interregional para fortalecer el proceso FID por los especialistas en Educación Superior.	01	02
		14	N° de materiales educativos (guías, cartillas, protocolos, orientaciones, cuadernos auto instructivos, etc.) publicados por el/la o los especialistas en Educación Básica.	01	02
Soporte socioemocional a docentes y estudiantes	Fortalecer las acciones de soporte en socioemocional en línea para los estudiantes	15	N° de IESP beneficiarios con los servicios Soporte socioemocional en línea a estudiantes.	05	05
		16	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que reciben acciones de fortalecimiento sobre soporte socioemocional a docentes/administrativos.	05	05

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

 <p>Gestión de las condiciones operativas en los IESP – PP 0107</p>	Contribuir en el proceso de logro de las condiciones básicas de calidad, con la finalidad de garantizar la calidad de la formación inicial docente.	17	N° de IESP beneficiarios con los servicios del Plan de Mejoras para la Gestión Institucional.	05	05
		18	N° de IESP de la región cuenta con personal de vigilancia contratados bajo la modalidad del CAS		
		19	N° de IESP de la región cuenta con la contratación de servicios profesionales Dinamizadores que Implementaran los entornos Virtuales de Aprendizaje	05	05
		20	N° de IESP focalizados por el PP 107 para la implementación y operación de Servicios Educativos Complementarios – soporte médico, apoyo social y psicopedagógico	02	03
		21	N° de IESP de la región cuenta con la contratación de servicios profesionales bajo la prestación de servicios (Implementación y Operación de la Unidad de Investigación e Innovación – soporte a la Unidad de Investigación	02	03
		22	N° de IESP focalizados por el PP 107 mediante la contratación de servicios profesionales para el Fortalecimiento a la Gestión – soporte administrativo a la Dirección de los IESP.	02	03
		23	N° de IESP de la región beneficiarios con el proceso de adquisición de mobiliarios y equipos básicos en general, mantenimiento y/o acondicionamiento general de infraestructura condiciones de seguridad y sistema de conectividad	05	05
		24	N° de IESP focalizados por el Programa mediante la implementación y operación de servicios educativos complementarios básicos (implementación del servicio médico y psicopedagógico.	01	03
		25	N° de IESP focalizados par el año 2023 para impulsar el funcionamiento de la Unidad de Investigación e implementación con la adquisición de mobiliarios	02	02

c. Gestión Institucional y administrativa en la Sede Regional de Educación, así como las UGELs.

N°	Indicador	Línea de Base 2022	Meta 2023
1	Porcentaje de ejecución presupuestal a nivel física y financiera, según los resultados de ejercicio presupuestal 2022.	95%	99%
2	Porcentaje de UE de Educación que cuentan con Manual de Operaciones	SLB	100%
3	Porcentaje de UE de Educación que cuentan con Clasificador de Cargos (MCC) y el informe técnico sustentatorio.	SLB	100%
4	Porcentaje de UE de Educación que cuentan Proyecto Educativo Regional y Local 2022-2036 actualizados.	8%	100%
5	Porcentaje de UE de Educación que cuentan POI 2023 aprobado de acuerdo a los lineamientos del CEPLAN y el GRA.	100%	100%
6	N° de Unidades Productoras que brindan servicio educativo, priorizadas por la DREA que requieren su intervención mediante proyectos de inversión.	SLB	4%
7	N° de Unidades Productoras que brindan servicio educativo, intervenidas en proyectos de inversión que requieren su actualización por pérdida de vigencia de viabilidad (incluye proyectos 24 PI que retornaron a la fase formulación).	92	16
8	Porcentaje de UE de Educación que realizan el registro y envío a través del tablero estadístico ONLINE del Censo Educativo 2023.	98%	100%
9	Porcentaje de II.EE que cuentan con datos actualizados de los actos administrativos (Creación, autorización, modificación), en el RIE 2023.	80%	98%
10	Porcentaje de II.EE de EBR, EBE y EBA que cuentan con total de nóminas de matrículas aprobadas en el SIAGIE 2023.	98%	100%
11	Porcentaje de UE de Educación que Cumplen con los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estimulos al Desempeño –FED-MIDIS.	100%	100%
12	Porcentaje de II.EE con Mantenimiento	48.8%	48.9
13	Porcentaje de II.EE con Reparación Total o Parcial	27.7%	28%
14	Porcentaje de las II.EE a nivel Regional que cuentan con saneamiento físico legal.	50.5%	50.8%

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

d. Asesoría Jurídica:

Nº	Indicador	Linea de Base 2022	Meta 2023
1	Porcentaje de UGEL monitoreadas y supervisadas en los procesos de asesoría jurídica 2023.	0%	100%
2	Porcentaje de UGEL que implementan la base de datos de procesos judiciales.	0%	100%
3	Porcentaje de UGEL que implementan la base de datos de procesos con requerimiento judiciales por preparación de clases.	0%	100%



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

IV. PLAN DE ACCIÓN:

4.1. Educación Básica y Técnico Productiva:

4.1.1. Línea de Acción 1: Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.				
Monitoreo a la matrícula y escolaridad de los estudiantes	Campaña de matrícula oportuna.	Estudiantes matriculados de manera oportuna.	Evento	1	1/Enero						<ul style="list-style-type: none"> Plan de actividad Equipo secundaria. 	
	Monitoreo a la matrícula escolar.	Estudiantes de Educación Básica matriculados de forma oportuna y sin condicionamiento.	Institución educativa	100	100 / Febrero					<ul style="list-style-type: none"> Plan e instrumento de monitoreo. Oficio a las UGEL. Informe del proceso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos pedagógicos DREA-UGEL 	
	Monitoreo al acceso y escolaridad de los estudiantes.	El 96% de estudiantes de Educación Básica participan en el año escolar según el tipo de servicio educativo.	Institución educativa / monitoreo	2970 / 3	2970 / Abril	2970 / Julio	2970 / 1 Octubre			<ul style="list-style-type: none"> Plan e instrumento de monitoreo. Oficio a las UGEL. Informes del proceso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos pedagógicos DREA-UGEL 	
	Recuperación o reinserción de estudiantes.	Plan Regional de Reinserción Escolar con acciones estratégicas para insertar estudiantes en peligro de abandono.	Estudiantes	100%		Junio	Setiembre	Noviembre		<ul style="list-style-type: none"> Plan Regional de Reinserción escolar. SIAGIE Nóminas de matrícula adicional 	<ul style="list-style-type: none"> Responsable de SIAGIE Especialista en Educación. 	
	Aplicación del Kit de Bienestar socioemocional	Identificación del estado de desarrollo de las habilidades socioemocionales y las situaciones y/o conductas de riesgo de los estudiantes	Estudiantes	1	1/3000					<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Informe de ejecución. 	<ul style="list-style-type: none"> Especialista TOE y ECEU 	
	Taller para prevenir la trata de personas.	Estudiantes informados para prevenir la trata de personas.	Estudiantes	1	1/200					<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Informe de ejecución 	<ul style="list-style-type: none"> Especialista TOE y ECEU 	
Bienestar socioemocional	Taller sobre soporte emocional.	Estudiantes con habilidades socioemocionales fortalecidas.	Estudiantes	1	1/150					<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Informe de ejecución 	<ul style="list-style-type: none"> Especialista TOE y ECEU 	
	Taller ¿Cómo prevenimos la violencia de género contra niñas, niños y adolescentes?	Estudiantes identifican los diferentes tipos de violencia de género.	Estudiantes	1	1/100					<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Informe de ejecución 	<ul style="list-style-type: none"> Especialista TOE y ECEU 	
	Concurso Regional de Buenas Prácticas Familiares en Educación Inicial	Estudiantes de educación inicial y su familia fortalecen sus vínculos parentales y trabajo en el trabajo en equipo y participan en cada una de las tres etapas del Concurso.	IE/UGEL	600/11		600/11				<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos pedagógicos DREA-UGEL 	



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Acciones de promoción o fortalecimiento de los aprendizajes	2do Concurso Escolar de Dibujo y Pintura "Ayacucho rumba al Bicentenario 2024".	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias artísticas y participan en cada una de las tres etapas del Concurso.	Estudiantes	220		220		<ul style="list-style-type: none"> Plan Regional Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Estrategia Regional de Lectura "Leer le transforma" - Plan Lector 2023	Estudiantes fortalecidos en la competencia lectora con diferentes estrategias de lectura.	Estudiantes	80%	80%			<ul style="list-style-type: none"> Plan Regional Memorando. Informes Flyers Videos Encuestas. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Maratón de Lectura	Estudiantes que participan en actividades diversas y leen de manera ininterrumpida en la Maratón de lectura 2023	Evento	1	1/septiembre			<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Flyer. Guía de participación Informes. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Concurso Regional de Argumentación y Debate 2023	Estudiantes de educación secundaria desarrollan sus competencias comunicativas y participan en cada una de las etapas del concurso	Estudiantes	600	400	150	50	<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	3er Concurso Regional de Proyectos Ambientales "Fortiando semilleros para un mundo verde y sostenible".	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias ambientales y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Estudiantes	400	250	100	50	<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	2do Concurso Regional de investigaciones Históricas: "Historia e identidad cultural"	Estudiantes de educación secundaria desarrollan sus competencias investigativas y participan en cada una de las tres etapas del Concurso.	Estudiantes	400	250	100	50	<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Día del Logro	Estudiantes de educación primaria y secundaria que demuestran sus aprendizajes	Eventos	2	1/julio		1/noviembre	<ul style="list-style-type: none"> Oficios Plan de monitoreo. Informes. Fotografías. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Feria Regional de Calendario Comunal y registro cultural e histórico	Participación de estudiantes de instituciones educativas EIB de Educación Básica	Evento	1	mayo			<ul style="list-style-type: none"> Convocatoria. Oficio. Fotos 	Especialistas de la DREA
	Implementación de concursos nacionales: <ul style="list-style-type: none"> ONEM FENCYT CREA Y EMPRENDE LOGROS AMBIENTALES ROBOTICA 	Estudiantes de educación secundaria participan en cada uno de los concursos nacionales.	Estudiantes	800	500	200	100	<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Acciones de promoción o fortalecimiento de los aprendizajes	Evaluación Censal de Estudiantes (ECE) 2023	Evaluación a estudiantes de 2do grado de primaria y secundaria	Evento	1				1/noviembre	Plan Especifico de monitoreo • Resultados ECE 2023	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
Evaluación Regional de Aprendizajes - ERA 2023	Evaluación a estudiantes de 2do y 5to grados en Matemática, Comunicación (Lectura), Ciencias Sociales y Ciencia y Tecnología.	Estudiantes de EBR (Primaria) evaluados en dos áreas: Comunicación (Lectura en lengua originaria y castellano) y Matemática.	Estudiantes	80%			1/julio	1/noviembre	<ul style="list-style-type: none"> Plan Especifico Oficios Pruebas y aplicativos. Informes y reportes. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
Juegos Deportivos y Paradeportivos	Estrategias de sensibilización a la comunidad educativa para la participación en los JEDPA (afiches, dípticos, spot publicitario, etc).	Evaluación a estudiantes de 2do y 5to grados en Matemática, Comunicación (Lectura), Ciencias Sociales y Ciencia y Tecnología.	Campaña	1					<ul style="list-style-type: none"> Diseño gráfico y publicitario. 	Especialista de Educación Física y TD
Implementación de la Intervención Solidarias	Planificación y organización de actividades de los JEDPA por categorías - Etapa regional.	Planificación y organización de actividades de los JEDPA -Etapa UGEL, Macrorregional y Nacional.	Documento/ evento	3	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Servicios de alimentación, hospedaje, transporte, premitos y logística 	Especialista de Educación Física y TD
Premiación del Concurso "Ideas en Acción".	Premiación de la Ruta Solidarias	Implementación de la IRS.	Visita	2	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Plan de viaje Informe Constancia de permanencia 	Especialista de educación Física
Talleres con líderes escolares sobre servicios diferenciados.	Premiación del Concurso "Ideas en Acción".	Implementación de la IRS.	Documento	1				1	<ul style="list-style-type: none"> Informe de data actualizada de bienes de la IRS 	Especialista de educación Física
XX Encuentro Regional de Líderes Estudiantiles.	Premiación del Concurso "Ideas en Acción".	Premiación a los estudiantes ganadores del concurso "Ideas en Acción".	Evento	1	1/10				<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. 	Especialista TOE
Acciones de promoción o fortalecimiento de los aprendizajes	Talleres con líderes escolares sobre servicios diferenciados.	Líderes escolares informados sobre servicios diferenciados que brinda la DIRESA, para prevenir el embarazo adolescente.	Evento	1	1/150				<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficio. Informe 	Especialista TOE -EGER
Acciones de promoción o fortalecimiento de los aprendizajes	XX Encuentro Regional de Líderes Estudiantiles.	Líderes escolares ejerciendo su ciudadanía.	Evento	1	1/200				<ul style="list-style-type: none"> Plan de actividad. Oficios. Informes. 	Especialista TOE



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

III Concurso Regional "Juntos reducimos el embarazo adolescente".	Estudiantes participan con la elaboración de videos con mensajes de prevención de embarazo adolescente.	Evento	1	1/150	<ul style="list-style-type: none"> Plan de actividad. Oficios. Invitaciones. Spot radiales y televisivos. Informes. 	Especialista TOE Y Especialista Regional en Convivencia Escolar.	
	Crea un Himno a tu colegio 2023.	Evento	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficio. Informe. 	Especialista de Cultura.	
	XXIX Festival Regional de la Canción Ayacuchana "Buscando Nuevos Valores".	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias artísticas y musicales y participan en cada una de las etapas del Concurso	Estudiantes	600	350	<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Bases del concurso Spots y flyer Informe 	Equipos pedagógicos DREA-UGEL
	Juegos Florales Escolares Nacionales	Estudiantes de educación primaria y secundaria participan en cada una de las etapas del Concurso	Evento	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Bases del concurso Spots y flyer Informe 	Equipos pedagógicos DREA-UGEL

4.1.2. Línea de Acción 2: Formación y desarrollo docente:

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento de la Formación y desarrollo docente, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de las UGEL, bajo la asistencia técnica del equipo Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategial/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables	
			Meta Anual	I Trim.	II Trim.	III Trim.			IV Trim.
Formación docente	Taller para fortalecer el logro de las competencias en Matemática, Comunicación, Ciencias Sociales (Personal social) y Ciencia y Tecnología.	Docentes de instituciones educativas focalizadas de Educación Inicial, Primaria y Secundaria fortalecidos el manejo de estrategias metodológicas para mejorar el logro de las competencias de las áreas de Matemática, Comunicación, Ciencias Sociales (Personal social) y Ciencia y Tecnología.	Unidad de medida Taller/docentes fortalecidos	1/300	1/300			<ul style="list-style-type: none"> Plan de Trabajo. Diseño de taller PPT Oficios. Lista de asistencia. Informe. 	Equipo especialistas UGEL
	Taller para fortalecer en planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes	Docentes de instituciones educativas de Educación Inicial, Primaria y Secundaria fortalecidos en planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes	Docentes	300	300	300		<ul style="list-style-type: none"> Plan de Trabajo. Diseño de taller PPT Oficios. Lista de asistencia. Informe 	Equipo especialistas UGEL

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Formulación de guías pedagógicas para mejora del desempeño de los docentes de Educación Inicial, Primaria y Secundaria	Docentes de Educación Inicial, Primaria y Secundaria reciben orientaciones pedagógicas para mejorar el proceso de diversificación, planificación curricular, mediación y evaluación formativa.	Guía/ Docentes	6/6000	6/6000	1/febrero	6/6000	6/6000	Plan específico. Informe y producto.	Equipo de especialistas de DREA
Taller con docentes educación inicial y primaria sobre transiciones exitosas de educación inicial a primaria.	Docentes de instituciones educativas focalizadas de educación inicial y primaria fortalecidos en el manejo de estrategias de transiciones exitosas	Taller/docentes	1/240	1/240		1/240	1/240	Plan específico. Oficios. Diseño de Taller. PPT Lista de asistencia. Reportes e informes.	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
Formulación del Plan/programa de Formación en Servicio de docentes de Educación Básica	Plan/programa socializado y aprobado	Documento	1	1	1/febrero			Plan específico. Informe y producto.	Equipo de especialistas de DREA
Taller con docentes sobre uso pedagógico de materiales educativos	Docentes de instituciones educativas focalizadas de educación primaria fortalecidos en uso pedagógico de materiales educativos.	Taller/docentes	1/240	1/240		1/240	1/240	Plan específico. Informe y producto.	Equipo de especialistas de DREA
Fortalecimiento del trabajo colegiado y las comunidades de aprendizaje	IIEE desarrollan trabajo colegiado y/o comunidades de aprendizaje.	IIEE	33	33		33	33	Oficio Informe y producto.	Equipo de especialistas de DREA
Gestión y funcionamiento de las redes educativas institucionales.	Número de redes educativas institucionales creadas y en funcionamiento que desarrollan trabajo colegiado.	Red educativa institucional/informe	120/3	120/3	120/1	120/1	120/1	Plan específico. Oficios. Directiva. Reportes e informes.	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
Talleres para fortalecer la implementación de la tutoría y la convivencia escolar	Número de docentes tutores fortalecidos en gestión de la tutoría y convivencia escolar	Docentes	500	500	500	500	500	Plan específico. Informe Lista de asistencia.	Especialista TOE y ECEU
Talleres para la aplicación del Kit de Bienestar socioemocional	Docentes aplican las herramientas de recojo de información socioemocionales y factores de riesgo a los estudiantes	Taller/tutores	1	1		1/300	1/300	Plan específico. Informe Lista de asistencia.	Especialista TOE y ECEU
XI Encuentro Regional de Asesores de Municipios Escolares	Docentes asesores participan XI Encuentro Regional de Asesores de Municipios Escolares	Evento/asesores	100	100		100	100	Plan específico. Informe Lista de asistencia.	Especialista TOE y ECEU
Capacitación para la prevención de trata de personas dirigido a docentes	Docentes fortalecidos que ayudan a prevenir la trata de personas en los estudiantes	Taller/docentes	1	1		1/300	1/300	Plan específico. Informe Lista de asistencia.	Especialista TOE y ECEU
Talleres para fortalecer la implementación del currículo en EBA	Docentes de EBA fortalecidos en dominio del CN	Docentes	50	50	50	50	50	Plan específico. Informe Lista de asistencia	Especialista EBA
Taller virtual sobre optimización y proceso de licenciamiento de CETPRO.	Directores y docentes de CETPROs fortalecidos en el proceso de optimización y licenciamiento	Docentes	50	50	50	50	50	Plan específico. Informe Lista de asistencia	Especialista EBA - CETPRO



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	Taller virtual sobre elaboración de plan de estudios de CETPRO.	Especialistas, directores y docentes empoderados en la elaboración de plan de estudios.	Docentes	50	50			Plan específico. Informe Lista de asistencia	Especialista EBA - CETPRO
	Taller para mejorar las competencias pedagógicas en planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes	Docentes de Educación Física fortalecidos en diseño de planificación curricular y evaluación formativa	Taller	2	1/14	1/14		Oficio Materiales formativos. Informe del taller realizado	Especialistas de EF de las UGEL
	Taller virtual sobre Evaluación Psicopedagógica	Docentes fortalecidos que desarrollan la evaluación psicopedagógica	Taller	01	Marzo			Plan específico. Oficio de convocatoria Lista de asistencia	Especialista EBE
	Taller sobre planificación curricular y adaptaciones.	Especialistas fortalecidos en planificación y adaptaciones curriculares	Taller	01	Marzo			Plan de actividad Oficio de convocatoria Informe	Especialista EBE
	Taller de estrategias didácticas para la atención a la diversidad.	Docentes fortalecidos en estrategias didácticas para atender a la diversidad.	Taller	02	Abril	Julio		Plan específico. Oficio de convocatoria Lista de asistencia	Especialista EBE
	Campañas regionales de educación y/o sensibilización ambiental en las IIEE.	Docentes y directivos informados acerca de las actividades y fechas en Educación	Campaña	5	Marzo	Mayo Junio	Noviembre	Flyer y afiches. Captura de pantalla. Contrato	Especialista Ambiental
	Talleres virtuales de proyectos educativos ambientales integrados.	Docentes fortalecidos en la elaboración de proyectos educativos ambientales integrados.	Taller	2	Marzo	Agosto	Agosto	Lista de asistencia. Oficio de convocatoria Plan de taller PPT	Especialista Ambiental
	Lineamientos para el desarrollo del monitoreo y acompañamiento pedagógico.	Directiva sobre lineamientos del monitoreo	1	1/marzo				Directiva Resolución	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Diseñar y ejecutar un plan monitoreo muestral.	Docentes monitoreados en su desempeño según el tipo de servicio	Docentes/ monitoreo	2264/2	2264/1	2264/1	2264/1	Plan específico. Oficios. Reportes e informes.	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Monitoreo muestral a los docentes tutores	Docentes tutores monitoreados y acompañados.	Tutores	250	250	250	250	Plan específico. Oficios. Reportes e informes.	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Monitoreo muestral sobre el uso pedagógico de materiales educativos.	Docentes monitoreados fortalecidos en el uso pedagógico de materiales educativos	Visitas	2/185	2/185	2/185	2/185	Plan específico. Protocolo. Instrumento de monitoreo. Oficios. Informes.	
	Concurso de Buenas Prácticas Pedagógicas y de Gestión Escolar.	Número de concursos de buenas prácticas pedagógicas desarrolladas a nivel individual o grupal por docentes innovadores.	Concurso	3			2 agosto - 7 setiembre	Plan Específico. Bases del concurso. Informes.	Equipos pedagógicos DREA- UGEL



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

prácticas docentes	Taller para mejorar las competencias investigativas de docentes innovadores.	Docentes innovadores empoderados en sus competencias investigativas	Taller/ Docentes innovadores	2	1/200 marzo	1/200 julio	<ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo. Lista de asistencia. Informes. 	Equipo especialistas DREA - UGEL
	III Concurso de buenas Prácticas en Educación Sexual Integral	Número de buenas prácticas en Educación Sexual Integral desarrolladas a nivel individual o grupal por docentes tutores.	Concurso/ docentes	1		1/20	<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Informes. 	Especialista TOE y ECEU

4.1.3. Línea de Acción 3. Gestión escolar

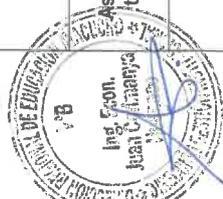
En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento de la gestión escolar, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de las UGEL, bajo la asistencia técnica del equipo Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Unidad de medida	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables	
				Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.			IV Trim.
Formación de directivos	Taller de actualización sobre la elaboración instrumentos de gestión (PEI, PAT, PCI y RI)	Elaboración de guías para la formulación del PAT, PCI, RI y PEI y directivos de instituciones educativas focalizadas empoderados en la elaboración de los instrumentos de gestión escolar.	Documentos/ directivos	4/300	1/300	3/300			<ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo Diseño de taller PPT Guías Lista de asistencia Informe 	Equipo especialistas DREA
	Taller para la elaboración de PTOECE	Coordinadores de Gestión del Bienestar elaboran el PTOECE de la IE.	Coordinadores	1	X				<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Oficio convocatoria. Informe de ejecución. 	Especialista de TOE.ECEU
	Taller para elaborar las Normas de convivencia y medidas correctivas.	Comité de GBE elaboran las NC.	Directores	1	1/150				<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Oficio convocatoria. Informe de ejecución. 	Especialista de TOE.ECEU
	Taller sobre protocolos de casos de violencia escolar.	Comité de GBE utilizan adecuadamente los protocolos para atender casos de violencia escolar.	Directores	1	1/150				<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Oficio convocatoria. Informe de ejecución. 	Especialista de TOE.ECEU
	Taller sobre "Atención de la Violencia Contra las y los Estudiantes de Educación Básica".	Equipo directivo cumple con reportar casos de violencia escolar.	Directores	1		1/150			<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Oficio convocatoria. Informe de ejecución. 	Especialista de TOE.ECEU



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	Afiliación y actualización a la plataforma SISEVE de las II.EE.	IIEE afiliadas	IIEE	1	1/2000			<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan específico. Informe de ejecución. 	Especialista de TOE.ECEU
	Taller para mejorar las competencias digitales de los directivos	Taller/ Directivos	2/1982	1/1982 Marzo	1/1982 Junio			<ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo Diseño de taller Lista de asistencia Informes. 	Equipo de especialistas de la DREA.
	Talleres para socialización de orientaciones en el enfoque ambiental en instrumentos de gestión y plan de GRD.	Taller	2	marzo	agosto			<ul style="list-style-type: none"> Lista de asistencia. Oficio de convocatoria. Plan de taller. PPT 	Equipo de especialistas de la DREA.
	Asistencia Técnica para impulsar y gestionar las redes educativas como espacio de soporte pedagógico y de gestión escolar.	Reunión	11	11				<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Convocatoria. Informe. 	Equipo de especialistas de la DREA.
	Formulación del Plan Regional de monitoreo muestral.	Plan	1	Febrero				<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficio. 	Equipo de especialistas de la DREA.
	Monitoreo al BRAE 2023	Institución educativa	1/1500	1/1500				<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Aplicativo. Fotografías. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de la DREA.
	Monitoreo al desempeño directivo y gestión escolar	Monitoreo / directivo	2/1982		1/1982		1/1982	<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Aplicativo. Fotografías. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de la DREA.
	Monitoreo al comité de Gestión del Bienestar Escolar sobre las U-G	Coordinadores	1		X			<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de plan y Fichas de monitoreo. 	Especialista de TOE.ECEU
	Elaboración de guía de orientaciones para la sistematización de experiencias	Guía	1	marzo				<ul style="list-style-type: none"> Plan de redacción. Versión preliminar. Guía de orientaciones. 	Equipo de especialistas de la DREA
	4to. Concurso Regional de Buenas Prácticas	Buena práctica	30		30			<ul style="list-style-type: none"> Plan Específico. Bases del concurso. Spots y flyer. Informes. Videos y fotografías. 	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Taller sobre incorporación de las TIC en la gestión escolar.	Taller	1		Abril			<ul style="list-style-type: none"> Instrumento de monitoreo. Informe de monitoreo. 	Equipo de especialistas DREA.

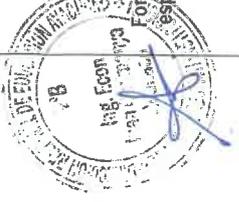


Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

4.1.4. Línea de Acción 4. Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL:

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento del desempeño del Especialista en Educación de las UGEL, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Formación de Especialistas	Taller para la formulación de instrumento de Gestión PEI, PCI, PAT, RI de las instituciones educativas.	Número de especialistas empoderados en la formulación de los IGG2 2023 de IE.	Especialista	120/2	120/1	120/1			<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficio. Material de soporte. Lista de asistencia. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre diversificación curricular, planificación curricular mediación y evaluación de aprendizajes.	Número de especialistas empoderados en diversificación, planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes.	Especialista	120/1	120/1				<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller de fortalecimiento de capacidades sobre el desarrollo de la actividad psicomotriz.	Número de especialistas fortalecidos en el desarrollo de la actividad psicomotriz	Especialista	2/1/1		21/1			<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller de fortalecimiento de capacidades sobre organización de espacios (Ciclo I y II) y juego libre en los sectores.	Número de especialistas empoderados en organización de espacios (Ciclo I y II) y juego libre en los sectores.	Especialista	2/1/1		21/1			<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller de fortalecimiento para favorecer la transición exitosa de los niños y niñas de inicial a Primaria.	Número de especialistas fortalecidos en transición exitosa de los niños y niñas de inicial a Primaria.	Especialista	2/1/1		21/1			<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre trabajo colegiado	Número de especialistas fortalecidos en el desarrollo del trabajo colegiado.	Especialista	120/1		1/mayo			<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre creación e implementación de redes educativas	Número de redes educativas institucionales creadas y en funcionamiento que desarrollan trabajo colegiado.	Red educativa institucional/informe	120/3	120/1	120/1	120/1		<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre creación e implementación de comunidades de aprendizaje.	Número de especialistas fortalecidos en creación e implementación de comunidades de aprendizaje.	Especialista	120		120/mayo			<ul style="list-style-type: none"> Plan específico. Oficios. Material de soporte. Reportes e informes. 	Equipo de especialistas de DREA y UGEL



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	<p>Taller para mejorar las competencias digitales de los especialistas</p> <p>Asistencia técnica para gestionar el Buen Retorno al Año Escolar 2023, protocolo e instrumentos de monitoreo.</p> <p>Curso virtual sobre fortalecimiento en el sobre escuela de la temura.</p>	<p>Especialistas fortalecidos en el manejo de herramientas digitales y entornos virtuales.</p> <p>Especialistas empoderados gestionan el BRAE 2023.</p> <p>Especialistas Pedagógicos de EBR fortalecidos en el curso sobre Escuela de la temura</p>	<p>Taller/130</p> <p>Reunión</p> <p>Especialista</p>	<p>3/130</p> <p>1/130</p> <p>1</p>	<p>1/130 abril</p> <p>1/130 febrero</p>	<p>1/130 junio</p> <p>1/40</p> <p>1/120 mayo</p>	<p>1/setiembre</p>	<p>Plan de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de taller • Informe <p>Plan de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño del evento, PPT • Informe <p>Elaboración del plan específico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de ejecución. <p>Plan de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño del evento, PPT • Informe 	<p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p> <p>Equipo de Especialistas DGP-DREA</p> <p>Equipo de Especialistas DGP-DREA</p> <p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p>
	<p>Asistencia Técnica para mejorar la planificación operativa anual.</p> <p>Asistencia Técnica para promover, difundir, monitorear y acompañar la innovación educativa y buenas prácticas pedagógicas</p> <p>Asistencia técnica para mejorar la propuesta pedagógica según MSEIB, orientaciones sobre la filosofía andina y manejo del software de lenguas originarias.</p>	<p>Especialistas empoderados en planificación operativa anual</p> <p>Especialistas empoderados en buenas prácticas pedagógicas e innovación educativa</p> <p>Especialistas fortalecidos en la mejora de la propuesta pedagógica del MSEIB</p>	<p>Reunión</p> <p>Reunión</p> <p>Asistencia técnica</p>	<p>1/120</p> <p>1/130</p> <p>02</p>	<p>Marzo</p>	<p>1/130</p> <p>Abril</p>		<p>Plan de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño del evento, PPT • Lista de asistencia • Informe. <p>Plan de Asistencia Técnica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guión metodológico • PPT • Lista de asistencia 	<p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p> <p>Equipo de especialistas de educación secundaria</p>
<p style="text-align: center;">Asistencia técnica</p> 	<p>Asistencia Técnica para orientar la participación de los estudiantes en los concursos escolares y actividades curriculares 2023.</p> <p>Asistencia Técnica para orientar la finalización del año escolar y elaboración de informes ejecutivos anuales.</p>	<p>Especialistas empoderados gestionan la participación de padres de familia en los concursos escolares</p> <p>Especialistas empoderados sobre la finalización del año escolar 2023.</p>	<p>Reunión</p> <p>Reunión</p>	<p>1/130</p> <p>1/130</p>	<p>1/130</p>	<p>1/130</p>	<p>1/130</p>	<p>Plan de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño del evento, PPT. • Lista de asistencia • Informe. <p>Plan de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño del evento, PPT. • Informe. 	<p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p> <p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p>
	<p>Monitoreo de los Jefes de AGP y Especialistas en educación de las UGE.</p>	<p>Número de Jefes de AGP y Especialistas monitoreados y acompañados en su desempeño.</p>	<p>Monitoreo/ Jefes de AGP y Especialistas.</p>	<p>2/ 11-109</p>	<p>1/ 11-109</p>	<p>1/ 11-109</p>	<p>1/130</p>	<p>Plan regional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos, aplicativos y protocolos. • Reportes e informes. 	<p>Equipo DGP DREA</p>

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	Monitoreo al desempeño de los especialistas en acciones de monitoreo en el aula y ejecución de acciones formativas.	Especialistas de las UGEL monitoreados sobre el desempeño pedagógico.	Visita	2	abril	Octubre	<ul style="list-style-type: none"> Oficio Informes Fotos 	Especialistas de la DREA
	Aplicación de encuestas de percepción sobre el desempeño de los Jefes de AGP y Especialistas en Educación de las UGEL.	Informe de percepción de los directores y docentes sobre el desempeño de los Jefes de AGP y especialistas en educación de las UGEL.	Encuesta	440	440		<ul style="list-style-type: none"> Oficio Informes Aplicativo 	Especialistas de la DREA
	Monitoreo y acompañamiento en la implementación del PP 106.	Especialistas fortalecidos que monitorean la implementación del PP 106.	Visita	03	mayo	agosto	<ul style="list-style-type: none"> Ficha Plan de monitoreo Informe 	Equipo de Especialistas -DGP

4.1.5. Línea de Acción 5. Investigación, innovación y buenas prácticas:

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento del desempeño del Especialista en Educación de las UGEL, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Medio de verificación	Respon- sables	
			Unidad de medida	Meta programada	Programación de Metas por Trimestre				
Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	Proyecto: Mejorar las condiciones de atención en los servicios educativos del Ciclo I.	Servicios educativos de Ciclo I Brindan atención de calidad a los bebés, niñas y niños menores de 3 años.	Documento	01	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Equipo de especialistas de educación de Inicial DRE.
	Acompañamiento pedagógico para la transición exitosa de las niñas y niños de Educación Inicial a Educación Primaria.	Docentes de primer grado de Educación Primaria desarrollan acciones para garantizar la transición exitosa de niñas y niños de Educación inicial a Educación Primaria	Documento/d ocumentos	02/30		01/30	01/30		Equipo de especialistas de educación de Primaria DRE.
	Presentación de buenas prácticas en gestión educativa en el marco del MSEIB.	N° de buenas prácticas en gestión de aprendizajes para la aprobación del código escrito en lengua originaria para estudiantes de	Evento	2/11		2/11			Especialistas de la DREA y UGEL.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	El acompañamiento pedagógico como estrategia de fortalecimiento de competencias profesionales de los docentes.	fortalecimiento cultural y lingüístico (nivel primaria)	Personas/N° visitas	50/3		50/1	50/1	50/1	Especialistas en Educación Secundaria DRE.
	Mejoramos la comprensión lectora de los estudiantes de Educación Básica Regular mediante la Estrategia Regional de Lectura "Leer te transforma"	Docentes con desempeño satisfactorio en su práctica pedagógica.	Documento/II EE	300	1/300/ MARZO			<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta de la ERL "Leer te transforma". • Directiva. • Oficios. • Resolución Directoral. • Videos. • Flyer. • Infografías. 	Especialistas en Educación Secundaria DRE.
	Promoviendo el desarrollo de competencias a través de la elaboración de trabajos de Investigación Histórica	Docentes que asesoran la elaboración de trabajos de Investigación Histórica y estudiantes que sustentan con argumentos razonados hechos y/o procesos históricos	Personas/UG EL	200/11	200/11	200/11	200/11	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de monitoreo al docente de aula. • Trabajo de IH de los estudiantes. 	Especialistas en Educación Secundaria DRE.
	Promoviendo la indagación a través de los proyectos de Feria de ciencias	Docentes mejoran su práctica pedagógica con el desarrollo de la indagación científica.	Personas	220/11	200/11			<ul style="list-style-type: none"> • Informe de talleres 	Especialistas en Educación Secundaria DRE
	Fortalecimiento de la participación estudiantil	Informe de buenas prácticas en gestión	Buenas prácticas	1		1/1		<ul style="list-style-type: none"> • Bases del concurso 	Especialista TOE - ECER
Formulación de proyectos de inversión.	Promover y solicitar la formulación de proyectos de inversión que promueva, desarrolle y sea sostenible la investigación e innovación en gestión educativa.	PIP "Mejoramiento del servicio educativo en PRONOEI de Ciclo II: Mejoramiento de locales e implementación con mobiliario y materiales.	PIP	01		junio		<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de ruta • Lista de necesidades de educación inicial. • Plan de inversión de inversión • Proyecto de inversión 	Equipo de especialistas de educación inicial.
Publicación de material educativo.	Elaborar y publicación de la cartilla de orientaciones para la planificación curricular en Ciclo I y II.	Cartilla de orientaciones para la planificación curricular en Ciclo I y II	Cartilla	01			Agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de actividad • Archivo digital de textos/materiales educativos • Informe 	Equipo de especialistas de educación inicial.



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables		
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.				
Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal directivo.	Elaboración de guía sobre investigación e innovación.	Formulación de guía sobre investigación e innovación tecnológica.	Documento	01						Equipo de Educación secundaria.		
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guías y orientaciones sobre el proceso de planificación curricular en el área de Educación Física. Elaboración de cartillas sobre recreación y juegos lúdicos. 	Docentes fortalecidos en planificación curricular y aplicación de estrategias de recreación y juego	Guía	1						<ul style="list-style-type: none"> Guía de planificación de 	Especialista Educación Física.	
	Elaboración de guías y cartillas.	Cartillas elaboradas.	Cartilla	1		X				<ul style="list-style-type: none"> Cartillas sobre orientaciones para el Bienestar y socioemocional. 	Especialista TOE	
	Publicación de aplicativo Excel para el registro y consolidado de caracterización psicolingüístico en lengua materna L1 y segunda lengua L2.	N° de aplicativos Excel para registrar el consolidado de caracterización psicolingüístico	Aplicativo Excel.	2/11		2/11			2/11		Aplicativo Excel	Especialistas de la DREA y UGEL.
	Producción y desarrollo del material didáctico como proceso de la independencia.	Producción de un libro.	Guía	1					1		<ul style="list-style-type: none"> Texto bibliográfico. 	Especialista de Arte y Cultura.

4.2. Educación Superior No universitaria:

4.2.1. Línea de acción. Formación y monitoreo al personal directivo jerárquico:

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables	
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.			
Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal directivo.	<p>Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar planes o acciones formativas para los directivos y docentes con Tarea y Kallpa.</p> <p>Taller virtual para consistenciar los instrumentos de gestión (PEI, PCI, RI y MPI).</p> <p>Taller virtual para fortalecer el soporte socioemocional y el bienestar estudiantil.</p>	<p>Alianzas y convenios con el Minedu, instituciones públicas y privadas para fortalecer el desempeño de los directivos.</p> <p>Documentos de gestión cumplen con los indicadores de calidad y pertinencia.</p> <p>Directivos empoderados para fortalecer el soporte socioemocional y el bienestar estudiantil</p>	Convenios	3	1	2				<ul style="list-style-type: none"> Oficios. Actas Convenios 	Equipo de Educación Superior
			Taller	1	1					<ul style="list-style-type: none"> Oficios. Actas Convenios 	Equipo de Educación Superior
			Taller	1	1					<ul style="list-style-type: none"> Oficios. Actas Convenios 	Equipo de Educación Superior



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

 Asistencia técnica	Asistencia virtual para la evaluación de la situación y pertinencia de los instrumentos de gestión de los Institutos.	Personal directivo conoce el manejo del instrumento de evaluación de los instrumentos de gestión.	Reunión	4	2	2	2	<ul style="list-style-type: none"> • Oficios. • Actas • Convenios 	Equipo de Educación Superior
	Asistencia virtual técnica para la formulación del Plan Anual de Trabajo 2023.	Personal directivo empoderado para formular adecuadamente el Plan Anual de Trabajo.	Reunión	1	1			<ul style="list-style-type: none"> • Oficios. • Actas • Convenios 	Equipo de Educación Superior
	Asistencia técnica para orientar el inicio y finalización del año académico y elaboración de informes ejecutivos anuales de los Institutos y Escuelas de Educación Superior.	Directores y responsables de unidades, áreas y coordinaciones de los institutos y escuelas de educación superior pedagógica públicos suscriben compromisos para garantizar el buen inicio académico 2023.	Reunión	2	1		1	<ul style="list-style-type: none"> • Oficios. • Actas • Convenios 	Equipo de Educación Superior
	Monitoreo al desempeño del personal directivo	Monitoreo integral a la gestión del servicio educativo y desempeño del personal directivo y jerárquico.	Personal directivo recibe dos visitas de monitoreo y acompañamiento.	Persona	150	75	75	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de monitoreo • Instrumentos y protocolo. • Informe y reporte 	Equipo Pedagógico Educación Superior

4.2.2. Línea de acción. Formación y monitoreo al desempeño docente

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables	
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.			III Trim.
 Estrategias alternativas para mejorar el desempeño del personal docente.	Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los docentes formadores.	Alianzas y convenios con el Minedu, instituciones públicas y privadas para fortalecer el desempeño de los docentes formadores.	Convenios	3	1	2		<ul style="list-style-type: none"> • Oficios. • Actas • Convenios 	Equipo de Educación Superior
	Formulación del programa o Plan de Formación Docente en Servicio en las EESP públicas.	Plan de Formación Docente en Servicio socializado y aprobado.	Documento	1		1		<ul style="list-style-type: none"> • Informe • Documento 	Equipo de Educación Superior
	Taller sobre planificación curricular a partir del proceso de implementación curricular en el marco del DCNB 2019 y 2020	Especialistas y docentes de los institutos y escuelas empoderados en la planificación curricular	Documento	2	1		1	<ul style="list-style-type: none"> • Plan específico • Materiales formativos • Informes 	Equipo de Educación Superior
 Asistencia técnica	Talleres virtuales para mejorar las competencias digitales de los docentes de los institutos de la región Ayacucho	Docentes fortalecidos en sus competencias digitales	Docentes	350/2	350	350		<ul style="list-style-type: none"> • Plan específico • Materiales formativos • Informes 	Equipo de Educación Superior
	Asistencia Técnica para orientar el balance de la implementación curricular del DCNB y programas de estudio.	Informes de ejecución de los programas y acompañamiento pedagógico con información sistematizada en función del logro de metas de participación y de resultados.	Documento	1/21	abril	Agosto		<ul style="list-style-type: none"> • Oficios. • Plan de actividad • Informe 	Equipo de Educación Superior

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Monitoreo y acompañamiento al desempeño docente.	Monitoreo muestral por instituto y escuela de educación superior al desempeño de los docentes formadores	Docentes de institutos prioritizados en la muestra son monitoreados y acompañados en dos oportunidades.	Docente	46/2	46	46	46	46	Plan de monitoreo ● Instrumentos y protocolo. Informe y reporte	Equipo Pedagógico Educ. Superior
Prácticas docentes innovadoras.	Concurso de Buenas Prácticas Pedagógicas en Educación Superior No universitaria exitosas sobre el uso de la plataforma EVA para facilitar la gestión de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.	Número de buenas prácticas en gestión escolar desarrolladas a nivel individual o grupal por directivos innovadores.	Buena práctica	23	23	23	23	23	● Plan Específico. ● Bases del concurso. ● Spots y flyer. ● Informes.	Equipo de Educación Superior
Prácticas docentes innovadoras.	Trabajo colaborativo y estudio de oferta y demanda interregional para fortalecer el proceso de la FID	Docentes innovadores fortalecidos en sus competencias investigativas y redacción de artículos científicos.	Docente	45	45	45	45	45	● Plan específico ● Materiales formativos ● Informes	Equipo de Educación Superior

4.2.3. Línea de acción. Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo:

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables		
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.			III Trim.	IV Trim.
Matricula y acceso al servicio educativo.	Seguimiento sistemático a la matrícula y metas de atención 2023 en los institutos y escuelas de educación superior.	Reportes periódicos de la matrícula y metas de atención dentro del plazo fijado en el sistema REGISTRA y SIA	Reporte	2	1	1	1	1	● Lista de asistencia ● Informes	Equipo de Educación Superior
Seguimiento del logro de aprendizajes.	Evaluación Regional de Competencias Comunicativas	Estudiantes evaluados en comprensión lectora y producción de textos.	Informe	1	1	1	1	1	● Plan de actividad. ● Instrumentos. ● Informes	Equipo de Educación Superior
Bienestar estudiantil.	Fortalecimiento de la participación estudiantil a través del funcionamiento del Consejo estudiantil y CODES en los institutos y escuelas de educación superior.	Opinión y percepción de los estudiantes sobre el funcionamiento institucional y desempeño del personal directivo, jerárquico y docente de los institutos.	Informe	2	1	1	1	1	● Plan de actividad. ● Instrumentos. ● Informes	Equipo de Educación Superior
	Taller de sensibilización sobre soporte socioemocional y poner en funcionamiento de las asistencias y consultas en línea a los estudiantes de los institutos y escuelas de educación superior.	Estudiantes participan en acciones de soporte socioemocional.	Estudiante	200	50	50	50	50	● Plan de actividad. ● Instrumentos. ● Informes	Equipo de Educación Superior

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

4.2.4. Línea de acción. Investigación, innovación y buenas prácticas

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.		
Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	Asistencia técnica para orientar la implementación de acciones de investigación, innovación y buenas prácticas	Incrementar el porcentaje el número de investigaciones e innovaciones sobre los institutos y escuelas de educación superior pedagógicas y tecnológicas	Evento académico	1		1		Equipo de Educación Superior
	Asistencia técnica sobre como sistematizar las buenas prácticas sobre investigación educativa e innovación para la participación en fondos concursables nacionales y extranjeros	Especialistas de Educación fortalecidos en capacidades para sistematizar buenas prácticas	Evento académico	1		1		Equipo de Educación Superior
	Talleres sobre investigación educativa e innovación tecnológica	Participación de los Institutos y escuelas de educación superior	Evento académico	2		2		Equipo de Educación Superior
	Elaboración de guías, manuales, cartillas y otros sobre investigación e innovación.	Formulación de Guías, manuales y cartillas sobre investigación e innovación tecnológica	Documento	1		1		Equipo de Educación Superior

4.2.5. Línea de acción. Gestión de las condiciones operativas en los IES/IEST:

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Medio de verificación	Responsables		
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.			III Trim.	IV Trim.
Planificación para la ejecución físico-financiera.	Ejecución del Plan de Mejoras para la Gestión institucional 2023.	IESP beneficiarios con el Plan con el Plan de Mejoras 2023 para la mejora de la formación pedagógica y tecnológica.	IESP	05	05	-	-	Memorandos, reporte SIAF y/o consulta amigable	ESYM PP0107	
	Contratación de 04 vigilantes por cada instituto de Formación Docente (IFD) bajo la modalidad CAS (05 institutos*04 vigilantes c/u)	Garantizar la contratación y capacitación del personal de vigilancia bajo la modalidad del CAS	personal	20				Memorandos reporte SIAF y/o consulta amigable	ESYM PP0107	
	Implementación de Entornos Virtuales de Aprendizaje (Dinamizadores) en los institutos y escuelas de educación superior	Optimizar el funcionamiento y el uso adecuado de la plataforma virtual mediante la contratación de dinamizadores EVA en los institutos y escuelas de educación superior.	Informes	23	05	05	05	05	Memorandos informes, reporte SIAF y/o consulta amigable	ESYM PP107 y Especialista de Educación Superior.
	Implementación y Operación de Servicios Educativos Complementarios (soporte médico, apoyo social y psicopedagógico en la	Mejorar la operación de los servicios educacionales en la EESP e IESP en proceso de adecuación y IEST en	Informes	16	01	03	06	06	Memorandos informes, reporte SIAF	ESYM PP107 y Especialista de Educación Superior.

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Ejecución de Proyectos de Inversión	Monitorear el proceso de avance de los proyectos de inversión	2	1	1	Informes de avance	DRE Especialista Educación Superior Tecnológico
-------------------------------------	---	---	---	---	--------------------	---



4.3. Gestión del talento humano en la Dirección de Gestión Pedagógica:

4.3.1. Línea de Acción 1. Fortalecimiento de las competencias profesionales:



Estrategia/actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual			Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.			
Acciones formativas	Taller para mejorar la redacción administrativa.	Especialistas mejoran su desempeño en la formulación de opiniones técnicas, oficios, memorando y directivas	Taller	2	1	1				Plan de actividad. • Informes.	Equipo de trabajo DGP
	Curso presencial para fortalecer las competencias transversales.	Especialistas reflexionan y evalúan sobre el nivel de desarrollo de sus competencias transversales.	Taller	1	1				Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP	
	Fortalecimiento de competencias investigativas de docentes innovadores y especialistas DRE Ayacucho.	Especialistas empoderados en sus competencias investigativas.	Taller	1	1				Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP	
	Pasantía interregional.	Especialistas participan, reconocen y se comprometen a mejorar su desempeño y buenas prácticas en gestión	Evento	1	1				Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP	
	Fortalecimiento del trabajo colegiado y comunidad de aprendizaje.	Especialistas organizan y participan en acciones formativas internas para mejorar su desempeño.	Evento	12	3	3	3	3	Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP	
	Taller sobre cumplimiento del Código de ética en la función pública.	Especialistas en educación y personal administrativo y de soporte reflexionan sobre el cumplimiento del Código de ética en la función pública.	Evento	1	1				Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP	
	Talleres de soporte socioemocional	Especialistas organizan y participan en acciones formativas orientadas a mejorar su estado emocional y liderazgo	Taller	3	1	1	1	1	Informe de los ganadores de los Juegos de educación Superior	Equipo de trabajo DGP	
	Actividades recreativas y deportivas.	Especialistas organizan y participan en acciones recreativas y/o deportivas (caminatas, campeonatos, otros).	Actividad	4	2	1	1	1	Informe de los ganadores de los Juegos Inter UGEL.	Equipo de trabajo DGP	
	Fortalecimiento del componente emocional										



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

4.3.2. Línea de acción 2. Monitoreo y acompañamiento al desempeño profesional

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento del desempeño del Especialista en Educación de las UGEL, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.				
Monitoreo al desempeño en el cargo	Monitoreo al desempeño de los especialistas en educación	Especialistas monitoreados y acompañados en su desempeño.	Especialista/ visita	15/2	15/1					<ul style="list-style-type: none"> Plan de monitoreo. Instrumento. Informe. 	Institutos Equipo de trabajo DGP	
	Monitoreo y acompañamiento al personal administrativo y de soporte.	Personales administrativos y de soporte monitoreados y acompañados en su desempeño.	Personal administrativo / visita	09/2	09/1					<ul style="list-style-type: none"> Plan de monitoreo. Instrumento. Informe. 	Equipo de trabajo DGP	
Acciones de retroalimentación	Microtalleres formativos para mejorar el desempeño docente	Especialistas en educación y personal administrativo y de soporte reflexiona y fortalecen sus competencias profesionales.	Actividad	4	1	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Plan de monitoreo. Instrumento. Informe. 	Equipo de trabajo DGP	

4.4. Fortalecimiento de la Gestión Institucional y Administrativa.

4.4.1. Gestión Institucional:

Estrategia/ actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Verificación y evaluación presupuestal en el SIAF- WEB del PIA - 2023 para el sinceramiento del área usuaria y contar con el PIM.	<ul style="list-style-type: none"> Verificación del PIA -2023, con el reporte en el SIAF -WEB Presupuestario, en sus respectivas metas presupuestal, para la adecuada ejecución presupuestal del año fiscal. 	Se espera el 100% de ejecución presupuestal, con un impacto positivo en la actividad realizada.	Documento	04	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Informe reporte 	Finanzas	
Incorporación de saldos de balance en las fuentes de financiamiento (R.D y R.D.R.)	<ul style="list-style-type: none"> Incorporación de saldos de balance en las fuentes de financiamiento (R.D y R.D.R.), según el cronograma establecido del pliego. 	Presupuesto incorporado	Documento	01	1				<ul style="list-style-type: none"> Solicitud- Informe 	Finanzas	
Priorización presupuestaria de la G.G 2.2. Pensiones y otras	<ul style="list-style-type: none"> Garantizar la priorización para el compromiso y certificación 	Ejecución presupuestal óptima	Documento	12	3	3	3	3	<ul style="list-style-type: none"> Documento certificaciones 	Finanzas	

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	<p>transferencias sociales de la UE 300</p> <p>Priorización presupuestaria de la G.G 2.1 Pensiones y obligaciones sociales de la UE 300</p> <p>Aprobación de Certificación Presupuestal 2.2 Pensiones y otras transferencias sociales de la UE 300</p> <p>Aprobación de Certificación Presupuestal 2.1 Pensiones y obligaciones sociales de la UE 300</p> <p>Programación Multianual y Presupuestaria y Formulación de Presupuestaria de acuerdo a la Directiva del MEF.</p> <p>Revisión, evaluación y validación del documento de gestión "Clasificador de cargos" de la DREA, remitido por el área de Recursos Humanos de la DREA, en concordancia con el MOP institucional.</p> <p>Revisión, evaluación y validación del documento de gestión "Cuadro para Asignación de Personal Provisional" de la DREA, remitido por el área de Recursos Humanos de la DREA, en concordancia con el MOP institucional.</p> <p>Revisión, evaluación y validación del documento de gestión "Perfil de puestos individual" de la DREA, remitido por el área de Recursos</p>	<p>presupuestal de acuerdo al área usuaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> Garantizar la priorización para el compromiso y certificación presupuestal de acuerdo al área usuaria. Aprobación de Certificación Presupuestal para el pago de cada mes. Aprobación de Certificación Presupuestal para el pago de cada mes. Garantizar la formulación de presupuesto para el periodo 2024-2026. Proceso de revisión, evaluación y validación del Clasificador de Cargos de la DREA Proceso de revisión, evaluación y validación del Cuadro para Asignación de Personal Provisional" de la DREA Proceso de revisión, evaluación y validación del Perfil de puestos individual de la DREA 	<p>Ejecución presupuestal óptima</p> <p>Documentos de Certificaciones aprobadas mes a mes</p> <p>Documentos de Certificaciones aprobadas mes a mes</p> <p>Formulación de presupuesto para el periodo 2024-2026.</p> <p>"Clasificador de Cargos" 2023 de la DREA</p> <p>"Cuadro para Asignación de Personal Provisional" 2023 de la DREA</p> <p>"Perfil de puestos individual" de la DREA</p>	<p>Documento</p> <p>Solicitud presupuestal</p> <p>Solicitud presupuestal</p> <p>Documento</p> <p>Documento</p> <p>Documento</p> <p>Documento</p>	<p>12</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>01</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>01</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>1</p>	<p>Documentos certificaciones</p> <p>Documentos Certificaciones</p> <p>Documentos Certificaciones</p> <p>Documento</p> <p>Informe técnico de validación</p> <p>Informe técnico de validación</p> <p>Informe técnico de validación</p>	<p>Finanzas</p> <p>Finanzas</p> <p>Finanzas</p> <p>Finanzas</p> <p>Modernización y Racionalización</p> <p>Modernización y Racionalización</p> <p>Modernización y Racionalización</p>
--	--	--	--	--	--	---	--	---	--

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Humanos de la DREA, en concordancia con el MOP institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución de la tercera etapa de reordenamiento de complementario de reasignación de personal excedente y la reubicación de plazas excedentes que no fueron ubicados por la CORA UGEL 	Informe Técnico final del proceso de Racionalización tercera etapa de complementación 2023 en el marco de la RVM N° 307-2019-MINEDU	Documento	1	1	1	Informe técnico de validación	Modernización y Racionalización
Actualización del POI 2023 de los Programas Presupuestales de la DREA (UE 300), de acuerdo a las Normas de Intervenciones Pedagógicas del MINEDU 2022 (UE 300).	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del POI como documento orientador de gasto 	Aprobación del POI 2023 (UE 300) del Programa Presupuestal "PELA"	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
Actualización del POI 2023 del Programa Presupuestal "PREVAED" de la DREA (UE 300), de acuerdo a las Normas de la ODENAGED (MINEDU) 2023 (UE 300).	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del POI como documento orientador de gasto 	Aprobación del POI 2023 (UE 300) del Programa Presupuestal "Pedagógicos"	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
Actualización del POI 2023 en la Categoría Presupuestal Acciones Centrales de la DREA (UE 300), de acuerdo a las Necesidades	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del POI como documento orientador de gasto 	Aprobación del POI 2023 (UE 300) en la Categoría Presupuestal Acciones Centrales y APNOP	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	<p>Seguimiento y monitoreo la cobertura del CENSO EDUCATIVO 2023 y 2022 a Especialista de Estadística de las 11 UGEL y a los IESP, IEST y ESFAS de la Jurisdicción de la Región Ayacucho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y monitoreo la cobertura del CENSO EDUCATIVO 2023 y 2022 a Especialista de Estadística de las 11 UGEL y a los IESP, IEST y ESFAS de la Jurisdicción de la Región Ayacucho. 	<p>sobre el censo escolar 2022.</p> <p>N° de UGEL e IESP, IEST y ESFAS supervisados para cumplimiento oportuno con el llenado y envío del censo escolar 2021 (Resultados del Ejercicio Educativo 2021).</p> <p>N° de UGEL e IESP, IEST y ESFAS supervisados para cumplimiento oportuno con el llenado y envío del censo escolar 2022 (Censo matrícula, docentes y materiales educativos y Local Educativo 2022).</p>	<p>Monitoreo virtual/UGEL, IESP, IEST y ESFA</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>• Página Web de ESCALE módulo Estadística On Line.</p>	<p>Estadística</p>
	<p>Monitorear y supervisar el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las I.I.E.E. o programas educativos, reportados por las UGEL de la jurisdicción de la DREA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo y supervisión el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las I.I.E.E. o programas educativos, reportados por las 11 UGEL de la jurisdicción de la DREA. 	<p>N° UGEL supervisado para el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las I.I.E.E. o programas educativos.</p>	<p>Monitoreo virtual/UGEL</p>	<p>11</p>	<p>6</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>• Portal web ESCALE- módulo SIAGIE, WatsApp, correos</p>	<p>Estadística</p>
	<p>Monitoreo y supervisión a las UGEL, sobre el RIE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo y supervisión a las UGEL, sobre el CENSO educativo y RIE 	<p>N° UGEL supervisado para el cumplimiento del Registro en el ESCALE y de I.I.E.E (RIE).</p>	<p>Monitoreo virtual/UGEL</p>	<p>11</p>	<p>6</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>• Informe Wasap, correos. • Viaje para el seguimiento.</p>	<p>Estadística</p>
	<p>Proceso de Matrícula 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo y seguimiento a las UGEL, sobre la matrícula de estudiantes 2023. 	<p>N° de UGEL (N° I.I.E.E)</p>	<p>Monitoreo presencial y virtual/UGEL</p>	<p>11</p>	<p>6</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>• Informe SIAGIE</p>	<p>Estadística</p>
	<p>Alerta Escuela</p>	<ul style="list-style-type: none"> Uso de la información de estudiantes con riesgo de interrumpir sus estudios en los niveles de primaria y secundaria EBR 	<p>N° de UGEL (N° I.I.E.E)</p>	<p>Monitoreo permanente presencial y virtual/UGEL</p>	<p>11</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>3</p>	<p>• Informe</p>	<p>Estadística</p>
	<p>Actualización de Padrón de Instituciones Educativas y Programas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Uso de aplicativo Web RIE para apertura de instituciones educativas, modificaciones, 	<p>N° de UGEL</p>	<p>Monitoreo permanente</p>	<p>11</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>5</p>	<p>• Informe/WEB-RIE</p>	<p>Estadística</p>



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Indicadores de los Compromisos de Gestión 2023 (dentro de las fechas de corte.	Compromisos de Gestión 2023 (dentro de las fechas de corte.	de los compromisos de Desempeño 2023.											
Consolidar los Plan de Uso de Recursos (PUR) de las 11 UGEL y remitir al MINEDU	<ul style="list-style-type: none"> Consolidar el Plan de Uso de Recursos (PUR) de las 11 UGEL y remitir al MINEDU 	N° PUR remitidos por las UGEL y enviados al MINEDU, de los recursos que podrían ser otorgados en los Compromisos de Desempeño 2023.	Formato PUR/UGEL	11	11	0	1	0	0	0	0	Informe WatsApp, correos	Coordinadora General C&D 2023
Elaboración y registro de ideas de inversiones	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y registro de ideas de proyectos de inversión u IOARR, a fin de elaborar el estudio de preinversión. 	Ideas de inversión aprobadas y registradas en el banco de inversiones del MEF.	Ideas de inversión registradas	6	6	0	1	0	0	0	0	Ideas de inversión registradas	Unidad Formuladora
Formulación y evaluación de nuevos proyectos de inversión.	<ul style="list-style-type: none"> Formulación y evaluación de nuevos proyectos de inversión de competencia de la DREA. 	Unidades Productoras intervenidas mediante proyectos de inversión declarados viable en el banco de inversiones del MEF.	N° de UP intervenidas mediante Proyectos de Inversión Viables.	6	6	0	2	1	0	0	1	N° de UP de Intervenciones	Unidad Formuladora
Actualización de estudios de preinversión de proyectos de inversión con pérdida de vigencia.	<ul style="list-style-type: none"> Formulación, evaluación y registro de actualización de estudios de preinversión de los proyectos de inversión con pérdida de vigencia. 	Unidades Productoras intervenidas mediante proyectos de inversión con registro de actualización de estudio en el banco de inversiones del MEF.	N° de UP intervenidas mediante Proyectos de Inversión Viables Actualizados	4	4	1	0	0	0	0	0	N° de UP de Intervenciones	Unidad Formuladora
Seguimiento de las inversiones registradas en el PMI.	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de las inversiones registradas en el PMI. 	Proyectos de inversión formulados por la DREA, que continúan las demás fases del ciclo de inversiones.	Informes	8	8	2	2	2	2	2	2	Informes	Unidad Formuladora
Elaboración del diagnóstico situacional de Centros de Educación Técnico Productiva (CETPRO) a nivel de la región de Ayacucho 2023 para el cierre de brechas	<ul style="list-style-type: none"> Obtener un documento técnico sobre el estado situacional de las 51 Unidades Productoras que brindan el servicio de Educación Técnico Productiva de la región de Ayacucho 	Elaboración del documento Técnico de diagnóstico	Documento	1	1	0	1	0	0	0	0	Documento	Unidad Formuladora (Consultoría)
Seguimiento a la situación del	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar la continuidad del proceso de saneamiento físico 	Tramitar inscripciones	Documento	5	5	1	2	1	1	1	1	Documento	Unidad Formuladora

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Estrategia/actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables	
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.			
Acciones de supervisión y monitoreo	sanearse físico legal de predios de proyectos de inversión formulados por la Unidad Formuladora de la DREA incorporados en el PMI 2024-2026.	legal de predios de los proyectos de inversión formulados por la Unidad Formuladora de la DREA incorporados en el PMI 2024-2026.	02 de resoluciones de uso de predios de los proyectos de inversión formulados por la Unidad Formuladora de la DREA incorporados en el PMI 2024-2026.	Informe	1	0	1	0	0	0	Informe	Unidad Formuladora
	Identificar proyectos de inversión con expedientes técnicos elaborados por la Dirección Regional de Educación Ayacucho que requieren ser cerrados en el banco de inversiones.	Identificar y recomendar la liquidación y cierre en el banco de inversiones de proyectos con expedientes técnicos elaborados por la Dirección Regional de Educación Ayacucho.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar un informe donde se identifique los proyectos que requieren ser cerrados en el banco de inversiones 	Informe	4	0	0	0	4	0	Informes	Unidad Formuladora
	Elaboración de base de datos de las Instituciones Educativas Primaria, Secundaria e Institutos que cuentan con registro en el Banco de Inversiones.	Elaboración de base de datos de las Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos que cuentan con registro en el Banco de Inversiones.	Base de Datos de Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos que cuentan con registro en el Banco de Inversiones.	Informe	1	0	1	0	0	0	Informe	Unidad Formuladora

4.4.2. Gestión Administrativa:

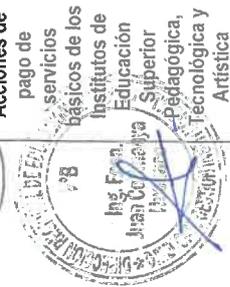
Estrategia/actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Acciones de supervisión y monitoreo	Distribución, monitoreo y seguimiento a la distribución de los equipos informáticos a las UGEL.	Distribución, monitoreo y seguimiento a la distribución de los Equipos informáticos (Tablets) a las UGEL y éstas a las II.EE.	Registro en el SIGA con el código de Marquesi de bienes.	Supervisión	11	6	5			Informe y registro adecuado y SIGA	Oficina de abastecimiento

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Estrategia/ actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables				
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.						
Acciones sobre gestión de inversiones	Coordinar con la Unidad Formuladora elaboración de nuevos estudios de pre inversión para el año 2024, a fin de gestionar el financiamiento de su elaboración.	Priorizar cinco (5) instituciones educativas de EBR, institutos o escuelas de educación superior que requieran inversión pública para cerrar sus brechas de calidad y/o cobertura para ser propuestos en el PMI 2025.	Relación de cinco (5) nuevos proyectos de inversión para gestionar el financiamiento de su elaboración de sus estudios de pre inversión para ser elaborados el 2024 por la Unidad Formuladora.	Informe	1										
				Supervisión	11	11								Informe	Oficina de Abastecimiento
				Asistencia	12	02	04	04	02					Informe	Oficina de Abastecimiento
				Servicio	48	12	12	12	12					Registro de orden de servicio en el SIGA	Oficina de Abastecimiento
				Servicio	84	21	21	21	21					Registro de orden de servicio en el SIGA	Oficina de Abastecimiento
				Servicio	48	12	12	12	12					Registro de orden de servicio en el SIGA	Oficina de Abastecimiento
				Servicio	192	48	48	48	48					Registro de orden de servicio en el SIGA	Oficina de Abastecimiento
				Servicio	192	48	48	48	48					Registro de orden de servicio en el SIGA	Oficina de Abastecimiento
				<p>Acciones de pago de servicios básicos de los Institutos de Educación Superior Pedagógica y Tecnológica y Artística</p>											
				Servicio	48	12	12	12	12						Registro de orden de servicio en el SIGA

4.4.2.1. Gestión de la infraestructura educativa mobiliario y equipamiento escolar:

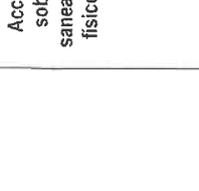
Estrategia/ actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables				
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.						
Acciones sobre gestión de inversiones	Coordinar con la Unidad Formuladora elaboración de nuevos estudios de pre inversión para el año 2024, a fin de gestionar el financiamiento de su elaboración.	Priorizar cinco (5) instituciones educativas de EBR, institutos o escuelas de educación superior que requieran inversión pública para cerrar sus brechas de calidad y/o cobertura para ser propuestos en el PMI 2025.	Relación de cinco (5) nuevos proyectos de inversión para gestionar el financiamiento de su elaboración de sus estudios de pre inversión para ser elaborados el 2024 por la Unidad Formuladora.	Informe	1										
				Supervisión	11	11									
				Asistencia	12	02	04	04	02						
				Servicio	48	12	12	12	12					Registro de orden de servicio en el SIGA	
				Servicio	84	21	21	21	21					Registro de orden de servicio en el SIGA	
				Servicio	48	12	12	12	12					Registro de orden de servicio en el SIGA	
				Servicio	192	48	48	48	48					Registro de orden de servicio en el SIGA	
				Servicio	192	48	48	48	48					Registro de orden de servicio en el SIGA	
				<p>Acciones de pago de servicios básicos de los Institutos de Educación Superior Pedagógica y Tecnológica y Artística</p>											
				Servicio	48	12	12	12	12						Registro de orden de servicio en el SIGA



Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

	<p>Diagnóstico de la situación del cierre de brechas educativas de los institutos programados en la cartera de inversiones 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identificar proyectos de inversión pública que intervendrán institutos y escuelas de educación superior de la región. 	<p>Relación de proyectos de inversión pública que intervendrán institutos y escuelas de educación superior de la región.</p>	Informe	1	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Visita 	Área de Infraestructura
	<p>Diagnóstico de la situación actual de las aulas prefabricadas en institucionales educativas de EBR y los institutos y escuelas de educación superior de la región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar con las UGELs a fin de identificar el número y las condiciones de las aulas prefabricadas instaladas en su jurisdicción. 	<p>Inventario de aulas prefabricadas instaladas en la región de Ayacucho.</p>	Inventario	1	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Inventario 	Área de Infraestructura
	<p>Diagnóstico de la situación de los proyectos de inversión de los institutos y escuelas de educación superior de la región programados en la cartera de inversiones 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Realizar seguimiento a la fase de ejecución de proyectos de inversión de institutos y escuelas de educación superior programados en la cartera de inversiones 2023. 	<p>Gestiones de seguimiento a la fase de ejecución de proyectos de inversión de institutos y escuelas de educación programados en la cartera de inversiones 2023.</p>	Documento	4	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Documento 	Área de Infraestructura
	<p>Monitorear a los institutos y escuelas de educación superior para el levantamiento de inventario 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> Priorizar cinco (5) instituciones educativas de educación superior para el levantamiento de inventario. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementar las políticas adecuadas en el planeamiento de registro, administración, disposición y control de bienes muebles e inmuebles. Procedimiento de incorporación física y contable de bienes muebles e inmuebles al patrimonio de la entidad. Brindar asistencia técnica en presentación de libros (Caja, Bancos y Caja Chica). 	Informes	1	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Informes 	Oficina de Control Patrimonial
	<p>Monitorear a los institutos y escuelas de educación superior el desarrollo del Programa de Mantenimiento 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Supervisar a los directores de los institutos y escuelas de educación superior la ejecución de las acciones del Programa de Mantenimiento Regular 2023. 	<p>Aprobación de los expedientes de declaración de gastos.</p> <p>Elaboración del informe consolidado del mantenimiento regular 2023.</p>	Reporte	23	23	23	23	23	<ul style="list-style-type: none"> Reporte aplicativo del Mi Mantenimiento 	Área de Infraestructura
	<p>Monitorear a los institutos y escuelas de educación superior el desarrollo del Programa de Mantenimiento 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Supervisar a los directores de los institutos y escuelas de educación superior la ejecución de las acciones del Programa de Mantenimiento Regular 2023. 	<p>Elaboración del informe consolidado del mantenimiento regular 2023.</p>	Informe	1	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> Reporte aplicativo del Mi Mantenimiento 	Área de Infraestructura

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

 <p>GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO - DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN</p> <p>Robinson C. Fuentes Coronado DIRECTOR</p>	<p>Monitorear a las UGELS el desarrollo del Programa de Mantenimiento Regular y Complementario 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear a las UGELS el compromiso de aprobación y registro de las declaraciones de los gastos del Programa de Mantenimiento Regular y Complementario 2023. 	<p>Declaración de gastos aprobados y registradas en el aplicativo Mi Mantenimiento.</p>	<p>Reporte</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Reporte aplicativo Mantenimiento</p>	<p>Área de Infraestructura</p>
 <p>DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AYACUCHO</p> <p>VP° Dr. Gonzalo Reyes Benites DIRECTOR</p>	<p>Verificar el estado físico y funcionamiento de la infraestructura de los institutos y escuelas de educación superior de la región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear a las UGELS el compromiso de registro de las acciones no atendidas con los recursos asignados en el período 2023. 	<p>Acciones no atendidas con recursos del Programa de Mantenimiento 2023 registradas en el aplicativo Mi Mantenimiento.</p>	<p>Reporte</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Reporte aplicativo Mantenimiento</p>	<p>Área de Infraestructura</p>
 <p>DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AYACUCHO</p> <p>VP° Ing. Emilia Jara Coronado DIRECTOR</p>	<p>Capacitación a las UGELS sobre el proceso de registro de un bien en el margesi de bienes del MINEDU.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar visitas para evaluar el estado físico y funcionamiento de la infraestructura de los institutos y escuelas de educación superior. 	<p>Informes de evaluación de estado situacional.</p>	<p>Visita</p>	<p>4</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>Visita</p>	<p>Área de Infraestructura</p>
 <p>DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AYACUCHO</p> <p>VP° Ing. Emilia Jara Coronado DIRECTOR</p>	<p>Capacitación a directores sobre el proceso de saneamiento físico legal de predios educativos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión virtual sobre el proceso de registro de un bien en el margesi de bienes del MINEDU. 	<p>Responsable de Infraestructura capacitados en el registro de un bien en el margesi de bienes del MINEDU.</p>	<p>Relación de asistencia</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Relación de asistencia</p>	<p>Área de Infraestructura</p>
 <p>DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AYACUCHO</p> <p>VP° Lic. Alberto De La Cruz Paredes DIRECTOR</p>	<p>Diagnóstico de la situación actual del saneamiento físico legal de los predios de los institutos y las escuelas de educación superior de la región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión virtual sobre el proceso de saneamiento físico legal de predios educativos. 	<p>Directores capacitados en el proceso de saneamiento físico legal de predios educativos.</p>	<p>Relación de asistencia</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>Relación de asistencia</p>	<p>Área de Infraestructura</p>
<p>Acciones sobre el saneamiento físico legal</p>	<p>Registro de predios con saneamiento físico y legal que no están registrados en el margesi de bienes del MINEDU.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar predios que cuentan con saneamiento físico legal, pero no están registrados en el margesi de bienes del MINEDU con el fin de coordinar con las UGELS el proceso y trámite de su registro. 	<p>Número de predios de instituciones educativas registrados en el margesi de bienes del MINEDU.</p>	<p>Registros en el margesi</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>11</p>	<p>Registros en el margesi</p>	<p>Área de Infraestructura</p>
<p>Acciones sobre el saneamiento físico legal</p>	<p>Incorporar predios educativos saneados en la Base de Datos de Catastral del SINABIP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar con SINABIP el proceso de generación de códigos CUS de predios que 	<p>Número de predios de instituciones educativas registrados en el margesi de bienes del MINEDU.</p>	<p>Códigos CUS</p>	<p>22</p>	<p>22</p>	<p>22</p>	<p>Códigos CUS</p>	<p>Área de Infraestructura</p>

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

Desarrollo de Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos de las UGEL 2023.	N° de UGEL participantes en las Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos	Capacitación	1							1				Informe	Asesoría Jurídica
Desarrollo de Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos de las UGEL 2023.	N° UGEL supervisado en el proceso de implementación	Supervisión de implementación n/UGEL	11							11				Informe de implementación	Asesoría Jurídica
Desarrollo de Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos de las UGEL 2023.	N° UGEL supervisado en el proceso de implementación	Supervisión de implementación n/UGEL	11							11				Informe de implementación de base de datos de pagos por preparación de clases	Asesoría Jurídica



ANEXOS

(Estadística Educativa 2023)

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

NIVEL INICIAL									
N°	PROVINCIA	II.EE		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	380	97	13,352	3,127	662	291	236	46
02	Cangallo	97	1	1,655	1	126	1	68	
03	Huancasancos	34		484		31		13	
04	Huanta	247	10	6,112	312	372	28	181	3
05	La Mar	276	3	4,896	64	325	8	182	
06	Lucanas	196		2,852		221		123	
07	Parinacochas	107	3	2,006	123	139	12	71	1
08	Paucar del Sara sara	59		719		67		34	
09	Sucre	65		679		68		35	
10	Victor Fajardo	63		880		79		40	
11	Vilcas Huaman	72		930		85		52	
SUB TOTAL		1,596	114	34,565	3,627	2,175	340	1,035	50
TOTAL		1,710		38,192		2,515		1,085	

NIVEL PRIMARIA									
PROVINCIA	II.EE		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES		
	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	
01	Huamanga	228	78	28,560	7,708	1,546	511	178	6
02	Cangallo	92	1	3,684	5	329	1	87	
03	Huancasancos	24		998		94		23	
04	Huanta	215	10	13,207	720	905	55	182	1
05	La Mar	217	4	10,876	170	768	22	186	
06	Lucanas	211		6,034		615		208	
07	Parinacochas	106	2	3,722	285	330	20	103	
08	Paucar del Sara sara	46		1,199		152		46	
09	Sucre	50		1,253		154		46	
10	Victor Fajardo	62		2,168		223		56	
11	Vilcas Huaman	84		2,129		252		83	
SUB TOTAL		1,335	95	73,830	8,888	5,368	609	1,198	7
TOTAL		1,430		82,718		5,977		1,205	

NIVEL SECUNDARIA									
N°	PROVINCIA	II.EE		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	94	48	23,716	5,168	1,654	491	60	6
02	Cangallo	34	1	3,185	5	380	1	30	
03	Huancasancos	10		941		107		10	
04	Huanta	80	7	10,157	812	933	74	63	
05	La Mar	61	3	8,836	118	828	23	44	
06	Lucanas	71		4,757		741		71	
07	Parinacochas	29	2	2,832	152	372	15	27	1
08	Paucar del Sara sara	15		1,239		155		15	
09	Sucre	18		967		169		14	
10	Victor Fajardo	27		1,770		270		22	
11	Vilcas Huaman	24	2	1,793	18	229	6	23	2
SUB TOTAL		463	63	60,193	6,273	5,838	610	379	9
TOTAL		526		66,466		6,448		388	

Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2023

INSTITUTOS TECNOLÓGICOS							
N°	PROVINCIA	NÚMERO DE INSTITUTOS		NÚMERO DE ALUMNOS		NUMERO DE DOCENTES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	3	6	1,178	6,046	81	161
02	Cangallo	1		102		8	
03	Huancasancos	1		114		15	
04	Huanta	1	1	356	404	33	16
05	La Mar	1		186		10	
06	Lucanas	4		714		70	
07	Parinacochas	1		371		30	
08	Paucar del Sara sara	1		88		14	
09	Sucre	2		156		25	
10	Victor Fajardo	1		137		15	
11	Vícas Huaman	1		68		9	
SUB TOTAL		17	7	3,470	6,450	310	177
TOTAL		24		9,920		487	

INSTITUTOS PEDAGÓGICOS							
N°	PROVINCIA	NÚMERO DE INSTITUTOS		NÚMERO DE ALUMNOS		NUMERO DE DOCENTES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	1	1	457	286	41	28
02	Cangallo	1		126		14	
03	Huancasancos						
04	Huanta	1	1	405	493	33	19
05	La Mar						
06	Lucanas	1		369		34	
07	Parinacochas	1		399		30	
08	Paucar del Sara sara						
09	Sucre						
10	Victor Fajardo						
11	Vícas Huaman						
SUB TOTAL		5	2	1,756	779	152	47
TOTAL		7		2,535		199	

INSTITUTOS ARTÍSTICOS							
N°	PROVINCIA	NÚMERO DE INSTITUTOS		NÚMERO DE ALUMNOS		NUMERO DE DOCENTES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	2		641		73	
SUB TOTAL		2	0	641	0	73	0
TOTAL		2		641		73	

